

DÉLIBÉRATION DU CONSEIL MUNICIPAL

Séance du 01 juillet 2022

L'an deux mille vingt-deux le premier du mois de juillet à dix-neuf heures, se sont réunis dans la **salle du Conseil, 1 place Jean Moulin à Pierres**, les membres du Conseil municipal de la Commune de Pierres, sous la présidence de Monsieur Daniel MORIN, Maire de Pierres, dûment convoqués le 27 juin 2022.

| | |
|---------------------------------|-----------|
| Nombre de Membres en exercice : | 20 |
| Nombre de Membres présents : | 13 |
| Nombre de suffrages exprimés : | 18 |

Présent(s) :

Daniel MORIN, Jean-Louis GALA, Clotilde PERCHERON, Gérard CRASSIN, Hélène CAYUELA, Maryline RENARD, Philippe BUTEAU, Dominique NOIZAT, Consuelo ILLAND, Günther DECKER, Caroline REMONT, Isabelle TERRIER, Ata QUADJOVIE.
Formant la majorité des membres en exercice.

Pouvoir (s) :

Michel CRETON, donne pouvoir à Daniel MORIN
Céline MOSCA, donne pouvoir à Isabelle TERRIER
Bernadette MAURY, donne pouvoir à Jean-Louis GALA
Carine ROUX, donne pouvoir à Clotilde PERCHERON
Stéphane ILLAND, donne pouvoir à Dominique NOIZAT

Absent(s) excusé(s) :

Serge RENAULT
Jérôme DEROULEZ

Le secrétariat a été assuré par : Ata QUADJOVIE

Objet : Crématorium de Pierres : Rapport d'activité 2021 du délégataire OGF.

Monsieur Jean-Louis GALA rappelle qu'une Délégation de service public (DSP) a été mise en place pour la gestion et l'exploitation du crématorium de Pierres.

Le délégataire est la société OGF.

Selon le contrat de DSP, le délégataire assure, à ses frais, le nettoyage et l'entretien courant :

- des ouvrages mis à sa disposition,
- des équipements, matériels et appareils acquis par ses soins et visés à l'article 6 du contrat de délégation,
- des espaces verts extérieurs à l'enceinte du bâtiment et compris dans le périmètre de la délégation.

Il assure, par ses propres moyens, la gestion de l'entretien et de la maintenance selon les normes en vigueur, ainsi que le bon fonctionnement de l'ensemble des équipements. Il doit prendre toutes les mesures de précaution et de gestion relative aux installations techniques selon les prescriptions des installateurs et constructeurs.

La Commune de Pierres, quant à elle, prend en charge toutes les réparations importantes notamment celles relatives à la structure de l'équipement ou aux réseaux.

Le gros entretien et le renouvellement du four sont dans tous les cas à la charge du délégataire.

Le renouvellement des matériels et appareils acquis par le délégataire, visés à l'article 6 du contrat de délégation, ainsi que le remplacement des appareils et matériels détériorés ou disparus restent à la charge du délégataire.

Pour 2021, l'activité du crématorium se résume ainsi :

| | | 2019 | 2020 | 2021 |
|-----------------------------|---------------------------|------|------|------|
| Nombre de crémations | | 531 | 536 | 514 |
| Dont | Adultes | 487 | 534 | 507 |
| Dont | Enfants | 35 | 2 | 3 |
| Dont | Exhumation | 9 | 0 | 4 |
| Dont | Pièces anatomiques | 0 | 30 | 32 |

| | | | |
|-------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Total recettes | 381 893 € | 417 453 € | 427 151 € |
| Total charges | 345 000 € | 368 448 € | 388 270 € |
| Résultat | 36 885 € | 49 004 € | 38 881 € |
| Impôts sur les sociétés | 12 700 € | 15 691 € | 10 692 € |
| Résultat après impôts | 24 186 € | 33 313 € | 28 189 € |
| Redevance versée à la commune | 71 818 € | 79 550 € | 79 550 € |

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal,

| | | | | | |
|--------------|-----------|----------------|----------|--------------|----------|
| Votes Pour : | 18 | Votes Contre : | 0 | Absentions : | 0 |
|--------------|-----------|----------------|----------|--------------|----------|

PRENDS ACTE du rapport d'activité 2021 du crématorium de Pierres tel que présenté par le délégataire OGF, ci-annexé.

Fait et délibéré en séance le 01 juillet 2022
Le Maire,
Daniel MORIN.



PIERRES



Rapport d'activité
2021

SOMMAIRE

| | |
|---|----------|
| 1. PRESENTATION GENERALE DE LA DELEGATION DE SERVICE PUBLIC | 4 |
| 1.1. Les caracteristiques generales de la delegation de service public | 4 |
| 1.1.1. Objet et étendue de la délégation | 4 |
| 1.1.2. Autorité délégante | 4 |
| 1.1.3. Déléataire..... | 4 |
| 1.1.4. Organigramme nominatif des dirigeants..... | 4 |
| 1.1.5. Nature et date de prise d'effet du contrat | 4 |
| 1.2. Les caractéristiques intrinsèques du service..... | 5 |
| 1.2.1. Les services fournis | 5 |
| 1.2.2. Les installations | 5 |
| 1.2.3. Le partage des charges entre le délégataire et le délégant | 6 |
| 2. LE RAPPORT ANNUEL, PREMIERE PARTIE : LE COMPTE RENDU FINANCIER | 7 |
| 2.1. Compte de resultat | 7 |
| 2.1.1. Les règles comptables | 7 |
| 2.1.2. Compte de résultat | 8 |
| 2.2. Commentaires sur le compte de résultat..... | 10 |
| 2.2.1. Activité et chiffres d'affaires | 10 |
| 2.2.2. Charges d'exploitation | 10 |
| 2.3. Compte rendu bilantiel sur les biens et immobilisations | 17 |
| 2.3.1. Etat de variation de patrimoine | 17 |
| 2.3.2. Compte rendu de la situation des biens et immobilisations nécessaires à l'exploitation du service public délégué | 17 |
| 2.3.3. Programme contractuel d'investissements | 19 |
| 2.3.4. Autres dépenses de renouvellement réalisées dans l'année | 19 |
| 2.3.5. Inventaire des biens immobiliers et mobiliers | 19 |
| 2.3.6. Eléments matériels fournis par le délégataire | 19 |
| 2.4. Engagements financiers | 19 |
| 2.4.1. Les engagements à incidences financières nécessaires à la continuité | 19 |
| 2.4.2. Les engagements à incidences financières en matière de personnel..... | 19 |
| 3. LE RAPPORT ANNUEL, DEUXIEME PARTIE : L'ANALYSE DE LA QUALITE DU SERVICE 20 | |
| 3.1. Evolution de la mortalité en France..... | 20 |
| 3.2. La cremation en france..... | 22 |
| 3.2. Analyse du registre des crémations | 23 |
| 3.2.1. Evolution du nombre annuel de crémations (y compris pièces anatomiques d'origine humaine)..... | 23 |
| 3.2.2. Evolution mensuelle du nombre de crémations..... | 24 |
| 3.2.3. Répartition des crémations par type de prestations | 25 |
| 3.2.4. Répartition des crémations par sexe (hors pièces anatomiques) | 25 |
| 3.2.5. Répartition des crémations par âge (hors pièces anatomiques)..... | 26 |
| 3.2.6. Origine géographique des défunts par département | 26 |
| 3.2.7. Destination des cendres | 26 |
| 3.2.8. Nombre mensuel de dispersions au jardin du souvenir..... | 27 |
| 3.2.9. Nombre mensuel de dépôts d'urnes en columbarium | 27 |
| 3.2.10. Nombre mensuel de dépôts d'urnes en caverne | 28 |
| 3.3. Autres indicateurs de qualité | 28 |
| 3.3.1. Comité d'éthique | 28 |
| 3.3.2. Journée portes ouvertes | 28 |
| 3.3.3. Cérémonie du Souvenir / Temps de Mémoire..... | 28 |
| 3.3.4. Registre d'appréciation du service..... | 29 |
| 3.3.5. Les enquêtes de satisfaction | 29 |
| 3.3.6. Protection du Travailleur Isolé (PTI) | 30 |
| 3.3.7. Elimination des déchets métalliques | 30 |

| | |
|---|-----------|
| 3.3.8. La certification de services | 31 |
| 4. LE RAPPORT ANNUEL, ANNEXE : LES CONDITIONS D'EXECUTION DU SERVICE | 33 |
| 4.1. Les faits marquants de l'exercice | 33 |
| 4.2. Le compte rendu technique | 33 |
| 4.2.1. Les horaires d'ouverture | 33 |
| 4.2.2. Les moyens en personnel..... | 33 |
| 4.3. Le compte rendu financier..... | 35 |
| 4.3.1. Les tarifs des prestations du service public | 35 |
| 4.3.2. La révision des tarifs..... | 36 |

1. PRESENTATION GENERALE DE LA DELEGATION DE SERVICE PUBLIC**1.1. LES CARACTERISTIQUES GENERALES DE LA DELEGATION DE SERVICE PUBLIC****1.1.1. Objet et étendue de la délégation**

Le contrat de délégation de service public concerne la gestion et l'exploitation, par voie d'affermage, du crématorium et du site cinéraire situés sur la Commune de PIERRES.

1.1.2. Autorité délégante**La Commune de PIERRES**

Place de la Mairie
28130 PIERRES

1.1.3. Déléataire**OGF**

Société anonyme au capital de 40.904.385 €
RCS Paris B 542 076 799
Siège social : 31, rue de Cambrai
75019 Paris
Habilitation n°18-75-0001

1.1.4. Organigramme nominatif des dirigeants

Président-directeur général : M. Alain COTTET
Directeur(s) délégué(s) : M. Michel MILLET
Directeur de secteur opérationnel : M. Mathieu PACAUD

1.1.5. Nature et date de prise d'effet du contrat

Le contrat de délégation de service public pour la gestion et l'exploitation par voie d'affermage du crématorium et du site cinéraire situés sur la Commune de PIERRES a été signé le 1^{er} janvier 2010, pour une durée de quinze (15) ans, à compter de la mise à disposition de l'équipement au déléataire le 1^{er} janvier 2010.

Le 12 décembre 2017, le conseil municipal de PIERRES a validé la signature de l'avenant n°6 modifiant la durée de la délégation de la manière suivante :

« *ARTICLE 2 : Durée de la délégation*

La durée de la délégation est fixée à dix-huit (18) ans à compter de la mise à disposition de l'équipement au Déléataire, laquelle est prévue le 1^{er} janvier 2010. »

Ainsi, la délégation de service public prendra fin le 31 décembre 2027.

1.2. LES CARACTERISTIQUES INTRINSEQUES DU SERVICE

1.2.1. Les services fournis

Conformément au contrat de concession, le concessionnaire assure les missions suivantes :

- la réception des cercueils,
- l'accueil des familles et des proches des défunts,
- l'organisation des cérémonies,
- la vérification du dossier administratif de crémation et les contrôles techniques avant l'introduction du cercueil dans le four,
- la crémation des cercueils,
- la tenue d'un registre de crémations,
- la tenue d'un registre de destination des cendres,
- la tenue d'un registre de dispersion des cendres dans le Site Cinéraire du Crématorium,
- la pulvérisation des cendres,
- la fourniture de réceptacles conformes à la législation en vigueur pour recueillir les cendres,
- la gestion du Site Cinéraire : entretien du jardin du souvenir, mise à disposition de columbariums et de cavurnes,
- la sécurité des installations, des biens, des usagers et des personnels,
- l'élaboration des installations techniques permettant d'assurer le fonctionnement courant du Crématorium, ainsi que la fourniture des fluides et consommables,
- l'entretien, le nettoyage, la maintenance et le renouvellement des ouvrages délégués,
- le respect des normes d'hygiène applicables à ce type d'établissement recevant du public et des normes de sécurité,
- la gestion administrative, comptable et financière de l'exploitation du Crématorium,
- la fourniture de rapports d'activité, conformément à ses obligations légales et contractuelles,
- une qualité globale de services dans toutes les missions, dont il devra rendre compte à la Commune.

Le concessionnaire doit prendre en compte les obligations spécifiques suivantes :

- l'obligation d'assurer gratuitement la crémation des restes mortels relevés à la suite des exhumations, sur demande de la Commune de PIERRES,
- la crémation des déchets anatomiques en provenance des hôpitaux suivant l'accord passé avec eux,
- la crémation des corps des personnes ayant fait don de leur corps à la médecine, selon un accord à passer avec les facultés de médecine et de pharmacie,
- la prise en charge pour procéder gratuitement, sur demande des familles, à la crémation des corps des sapeurs-pompiers domiciliés sur la Commune de PIERRES et décédés à la suite d'un accident ou d'une maladie contractée en service commandé.

1.2.2. Les installations

Le crématorium comprend :

Des locaux ouverts au public :

- Une machine à café,
- Des sanitaires,
- Une salle de remise d'urnes,
- Une salle de dépôt provisoire des urnes cinéraires,
- Une salle des hommages,
- Dégagement.

Des locaux techniques à usage exclusif du personnel du crématorium :

- Un bureau des agents,
- Un local four incluant une zone technique et une salle d'introduction,
- Un local personnel avec vestiaires et sanitaires,
- Un garage véhicules,
- Un réfectoire personnel,
- Dégagement.

La mention « Interdit au public » est apposée à l'entrée des locaux techniques.

Un site cinéraire comprenant :

- Un jardin du souvenir d'une surface de 2.159 m²,
- 16 columbariums (pour un total de 156 cases),
- 70 cavurnes.

1.2.3. Le partage des charges entre le délégataire et le délégant

Le délégataire assure à ses frais le nettoyage et l'entretien courant :

- des ouvrages mis à sa disposition,
- des équipements, matériels et appareils acquis par ses soins et visés à l'article 6 du contrat de délégation,
- des espaces verts extérieurs à l'enceinte du bâtiment et compris dans le périmètre de la délégation.

Le délégataire doit notamment :

- assurer par ses moyens propres la gestion de l'entretien et de la maintenance selon les normes en vigueur, ainsi que le bon fonctionnement de l'ensemble des équipements,
- prendre toutes les mesures de précaution ou de gestion relative aux installations techniques selon les prescriptions des installateurs et constructeurs.

Reste à la charge de la Commune de PIERRES toutes les réparations importantes, notamment celles relatives à la structure de l'équipement ou aux réseaux.

Le gros entretien et le renouvellement du four sont dans tous les cas à la charge du délégataire.

Le renouvellement des matériels et appareils acquis par le délégataire et visés à l'article 6 du contrat de délégation ainsi que le remplacement des appareils et matériels détériorés ou disparus restent à la charge du délégataire.

Le tableau, présenté à l'article 9 §9.2 du contrat de délégation, expose la répartition des opérations de gros entretien et renouvellement entre le délégataire et la Commune de PIERRES.

2. LE RAPPORT ANNUEL, PREMIERE PARTIE : LE COMPTE RENDU FINANCIER**2.1. COMPTE DE RESULTAT****2.1.1. Les règles comptables**

Par convergence du plan comptable général français avec les normes comptables IFRS, un nouveau plan comptable doit être appliqué par les entreprises à partir des exercices ouverts le 1^{er} janvier 2005. Les méthodes de comptabilisation, notamment des amortissements et des provisions sont les suivantes :

- L'amortissement des immobilisations corporelles est fait par composants, et chaque composant est amorti sur la durée qui lui est propre,
- La méthode de comptabilisation par composants exclut la constatation de provisions pour gros entretien ou grandes révisions (art.311-2 PCG).

2.1.2. Compte de résultat

| <i>en euros hors taxes</i> | 2020 | % du CA | 2021 | % du CA | %Var. 2020-2021 |
|--|----------------|--------------|----------------|--------------|--------------------|
| Nombre crémations (dont | 536 | | 514 | | -4.10% |
| Nombre crémations (PAOH) | 30 | | 32 | | |
| Nombre de dispersions | 42 | | 42 | | 0.00% |
| Nombre de locations de la salle de | 388 | | 476 | | 23% |
| Chiffre d'affaires | | | | | |
| Crémation | 366 208 | 87.7% | 360 666 | 84.4% | -1.51% |
| Autres CA Crémation | | 0.0% | | 0.0% | |
| Dispersion | 7 119 | 1.7% | 7 079 | 1.7% | -0.56% |
| Jardin du Souvenir | 6 053 | 1.4% | 0 | 0.0% | -100.00% |
| Salle de Recueillement | 17 150 | 4.1% | 20 694 | 4.8% | 20.67% |
| Conservation d'urne | 615 | 0.1% | 657 | 0.2% | 6.75% |
| Vente de reliquaires PAOH | | 0.0% | | 0.0% | |
| Autres CA | 20 308 | 4.9% | 38 056 | 8.9% | 87.39% |
| TOTAL RECETTES | 417 453 | 100% | 427 151 | 100% | 2.3% |
| Fournitures et consommables | 27 344 | 6.6% | 17 054 | 4.0% | -37.6% |
| Eau | -757 | -0.2% | 425 | 0.1% | -156.1% |
| Gaz | 25 155 | 6.0% | 16 784 | 3.9% | -33.3% |
| Electricité | 870 | 0.2% | -1 394 | -0.3% | -260.1% |
| Fournitures entretien (extérieurs) | 470 | 0.1% | 0 | 0.0% | |
| Fournitures administratives | 566 | 0.1% | 843 | 0.2% | 49.1% |
| Achats Fournitures exploitation | 1 039 | 0.2% | 396 | 0.1% | -61.9% |
| Services extérieurs | 25 710 | 6.2% | 23 603 | 5.5% | -8.2% |
| Sous traitance | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | |
| Location mobilières | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | |
| Autres locations | 1 161 | 0.3% | 360 | 0.1% | -69.0% |
| Equipements opérateurs crématorium | 368 | 0.1% | 333 | 0.1% | -9.6% |
| Entretien Rep. Vetements | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | |
| Entretien des équipements de cremation et filtration | 18 600 | 4.5% | 16 330 | 3.8% | -12.2% |
| Contrôles techniques | 3 790 | 0.9% | 4 755 | 1.1% | 25.5% |
| Assurances | 1 791 | 0.4% | 1 826 | 0.4% | 1.9% |
| Assurances véhicules | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | |
| Etudes et recherches | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | |
| Documentation | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | |
| Autres charges | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | |
| Autres services extérieurs | 127 971 | 30.7% | 130 859 | 30.6% | 2.3% |
| Entretien des locaux et espaces verts | 14 428 | 3.5% | 13 931 | 3.3% | -3.4% |
| Honoraires (CAC,...) | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | 0.0% |
| Frais actes hors contentieux | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | 0.0% |
| frais de siège | 33 814 | 8.1% | 36 308 | 8.5% | 7.4% |
| Publicité | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | 0.0% |
| Transport sur achat | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | 0.0% |
| Déplacements, missions, réceptions | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | 0.0% |
| Frais postaux et télécoms | 180 | 0.0% | 1 070 | 0.3% | 496.2% |
| Frais de banques | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | 0.0% |
| Cotisations professionnelles | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | 0.0% |
| Redevances | 79 550 | 19.1% | 79 550 | 18.6% | 0.0% |

| | | | | | |
|---|----------------|--------------|----------------|--------------|---------------|
| Impôts et taxes | 5 333 | 1.3% | 3 245 | 0.8% | -39.2% |
| Taxe foncière | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | |
| CFE | 1 021 | 0.2% | 1 060 | 0.2% | 3.8% |
| CVAE | 3 644 | 0.9% | 1 501 | 0.4% | -58.8% |
| C3S | 668 | 0.2% | 683 | 0.2% | 2.3% |
| Autres Impôts & Taxes | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | 0.0% |
| Charges de personnel | 65 255 | 15.6% | 86 734 | 20.3% | 32.9% |
| Rémunération du personnel | 48 741 | 11.7% | 65 665 | 15.4% | 34.7% |
| Charges sociales | 16 514 | 4.0% | 21 069 | 4.9% | 27.6% |
| Subvention d'exploitation reçue | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | 0.0% |
| Autres charges de gestion courante | 2 219 | 0.5% | 723 | 0.2% | -67.4% |
| Perte sur créances clients | 2 219 | 0.5% | 723 | 0.2% | -67.4% |
| Perte sur écart de règlements | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | 0.0% |
| Intérêts et charges assimilées | 0 | 0.00% | 0 | 0.0% | |
| Frais financiers | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | 0.0% |
| Charges et Produits Exceptionnels | 0 | 0.00% | 0 | 0.0% | |
| Charges Exceptionnelles | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | 0.0% |
| Produits Exceptionnels | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | 0.0% |
| Dotations amort. et prov. | 114 617 | 27.5% | 126 051 | 29.5% | 10.0% |
| Amortissements | 114 617 | 27.5% | 126 051 | 29.5% | 10.0% |
| TOTAL CHARGES | 368 448 | 88.3% | 388 270 | 90.9% | 5.4% |
| RESULTAT | 49 004 | 11.7% | 38 881 | 9.1% | -20.7% |
| Impôts sur les sociétés | 15 691 | 3.8% | 10 692 | 2.5% | -31.9% |
| RESULTAT après IS | 33 313 | 8.0% | 28 189 | 6.6% | -15.4% |

2.2. COMMENTAIRES SUR LE COMPTE DE RESULTAT

Le compte de résultat est présenté en euros hors taxes sur les exercices des années civiles 2021 et 2020.

2.2.1. Activité et chiffres d'affaires

Pour l'année 2021, le chiffre d'affaires total s'élève à **427 151 €** pour **546** crémations.

En 2020, il s'élevait à 417 453 € pour 566 crémations.

Le chiffre d'affaires se décompose ainsi :

| Répartition du CA | 2020 | | 2021 | | Var.CA |
|--------------------------------------|------------|------------------|------------|------------------|------------|
| | Nb | CA | Nb | CA | % |
| CA Crémation | | | | | |
| - Crémation adultes | 534 | 362 959 € | 507 | 356 010 € | -2% |
| - Crémation enfants | 2 | 203 € | 3 | 303 € | 49% |
| - Crémation d'exhumation d'un corps | 0 | - € | 4 | 1 122 € | |
| - Crémation pièces anatomiques | 30 | 3 046 € | 32 | 3 231 € | 6% |
| Sous-total CA Crémation | 566 | 366 208 € | 546 | 360 666 € | -2% |
| CA Autres produits | | | | | |
| - Dispersions de cendres | 42 | 7 119 € | 42 | 7 079 € | -1% |
| - Location de la salle de cérémonie | 393 | 17 150 € | 476 | 20 694 € | 21% |
| - Maître de cérémonie | 258 | 20 194 € | 404 | 31 455 € | 56% |
| - Dépôt temporaire d'urnes | 15 | 615 € | 16 | 657 € | 7% |
| - Autres CA | 17 | 6 166 € | 20 | 6 601 € | 7% |
| Sous-total CA Autres produits | | 51 245 € | | 66 485 € | 30% |
| CA Total | | 417 453 € | | 427 151 € | 2% |

Le chiffre d'affaires total augmente de 2% en 2021 comparé à l'année précédente. Le chiffre d'affaires crémation diminue de 2% alors que le chiffre d'affaires « autres produits » augmente de 30%, notamment la location de salle de cérémonie qui augmente de 56%, permettant ainsi une augmentation globale du chiffre d'affaires.

2.2.2. Charges d'exploitation

2.2.2.1. Fournitures et consommables

Eau

La consommation facturée correspond aux factures du crématorium. Une provision a été également constatée, pour les factures liées non reçues afin de reconstituer la charge annuelle estimée.

La charge totale pour l'année 2021 s'élève à **425 €**.

| En euros HT | 2020 | 2021 | Var.% |
|-----------------------------|-------|------|-------|
| Coût d'eau | -757 | 425 | -156% |
| Coût unitaire par crémation | -1,41 | 0,83 | -159% |

En 2020, nous avons repris une provision de 1 000 €, mais le montant de la facture reçue était inférieur à celui de la provision.

Gaz

Le gaz facturé correspond aux factures du crématorium. Le coût total du gaz pour l'année ressort à **16 784 €**, soit un coût par crémation de **32,65 €**.

| <i>En euros HT</i> | 2020 | 2021 | Var.% |
|------------------------------------|-------------|-------------|--------------|
| <i>Coût du gaz</i> | 25 155 | 16 784 | -33,3% |
| <i>Coût unitaire par crémation</i> | 46,93 | 32,65 | -30% |

Le coût total du gaz a diminué de 33% cette année et le coût par crémation de 30%. La baisse du coût de l'énergie s'explique par une optimisation des équipements de crémation.

| 2021 | janv.-21 | févr.-21 | mars-21 | avr.-21 | mai-21 | juin-21 |
|----------------|----------|----------|---------|---------|--------|---------|
| KWH gaz | 32 325 | 51 355 | 44 629 | 22 984 | 33 326 | 28 750 |

| 2021 | juil.-21 | août-21 | sept.-21 | oct.-21 | nov.-21 | déc.-21 |
|----------------|----------|---------|----------|---------|---------|---------|
| KWH gaz | 24 074 | 31 268 | 28 623 | 29 229 | 42 353 | 43 497 |

| Année | 2020 | 2021 | Var. VAL | Var.% |
|------------------|-------------|-------------|-----------------|--------------|
| Total KWH | 545 645 | 412 413 | -133 232 | -24% |

Electricité

L'électricité facturée correspond aux factures du crématorium. Le coût de l'électricité pour l'année s'élève à **-1 394 €**, soit un coût de **-2,71 €**.

| <i>En euros HT</i> | 2020 | 2021 | Var.% | 2021 |
|------------------------------------|-------------|-------------|--------------|-------------|
| <i>Coût de l'électricité</i> | 870 | -1 394 | -260% | 859* |
| <i>Coût unitaire par crémation</i> | 1,62 | -2,71 | -267% | 1,67 |

Le coût total de l'électricité a diminué de 260% en 2021 et le coût par crémation de 267%. Cette baisse s'explique par un problème de relevés sur les factures de 2020, un avoir a été établi par le fournisseur.

*Coût avec neutralisation de l'avoir suite à la régularisation de juillet 2021.

| 2021 | janv.-21 | févr.-21 | mars-21 | avr.-21 | mai-21 | juin-21 |
|------------------------|----------|----------|---------|---------|--------|---------|
| KWH électricité | 766 | 710 | 726 | 639 | 619 | |

| 2021 | juil.-21 | août-21 | sept.-21 | oct.-21 | nov.-21 | déc.-21 |
|------------------------|----------|---------|----------|---------|---------|---------|
| KWH électricité | -16 961 | 552 | 566 | 632 | 873 | 528 |

| Année | 2020 | 2021 | Var. VAL | Var.% |
|------------------|-------------|-------------|-----------------|--------------|
| Total KWH | 86 693 | -10 350 | -97 043 | -112% |

Fournitures entretien (extérieurs)

En 2021, le poste s'élève à **0 €** contre 470 € en 2020.

Fournitures administratives

Les fournitures administratives comprennent essentiellement l'achat de fournitures de bureau, l'entretien et les consommables de l'imprimante/photocopieur/fax. Le montant total du poste est de **843 €** contre 566 € en 2020.

| | 2020 | 2021 |
|---|------------|------------|
| Maintenance imprimante + copies (RICOH) | 176 | 1 |
| Fournitures administratives (JPG, STAPLES, STACI) | 389 | 842 |
| TOTAL | 566 | 843 |

Achats fournitures exploitation

Ce poste regroupe l'achat des pastilles réfractaires, de petits outillages, de produits divers d'entretien des équipements d'exploitation, des plaques et des fleurs. En 2021, ce poste s'élève à **396 €** contre 1 039 € en 2020.

| | 2020 | 2021 |
|---|--------------|------------|
| Pastilles réfractaires (VOLSING) | 235 | 0 |
| Plaques (FUNEXPRESS) | 288 | 0 |
| Distributeur de boissons (SAVEUR MATIC) | 399 | 0 |
| Traitement déchets cartons (PROSERVE DASRI) | 116 | 396 |
| TOTAL | 1 039 | 396 |

2.2.2.2. Services extérieurs

Sous-traitance

Sans objet pour les années 2021 et 2020.

Location mobilières

Sans objet pour les années 2021 et 2020.

Autres locations

Ce poste correspond à la location du distributeur de boisson ainsi qu'à la location de bennes pour un montant de **360 €** contre 1 161 € en 2020.

| | 2020 | 2021 |
|--|-------------|------------|
| Distributeur de boisson (SAVEUR MATIC) | 511 | 60 |
| Location bennes (SOBELOC) | 650 | 300 |
| TOTAL | 1161 | 360 |

Equipements operateurs crematorium

Ce poste correspond à des achats de vêtements pour le personnel du crématorium. En 2020, le poste s'élève à **333 €** contre 368 € en 2020.

Entretien réparation vêtements

Le poste correspond à des frais de pressing des vêtements du personnel du crématorium. Sans objet pour les années 2021 et 2020.

Entretien des équipements de crémation et filtration

Le montant représente principalement la maintenance préventive et curative des équipements de crémation (facturée selon un forfait de crémation) et s'élève à **16 330 €** contre 18 600 € en 2020.

| | 2020 | 2021 |
|---|---------------|---------------|
| Maintenance de l'équipement de crémation (ATI) | 15 648 | 15 252 |
| Frais pour pièces de rechange (ATI) | 2 631 | 1 077 |
| Déplacement intervention – ligne de filtration (AV CONSEIL) | 321 | 0 |
| TOTAL | 18 600 | 16 330 |

Contrôles techniques

Ce poste s'élève à **4 755 €** contre 3 790 € en 2020 et correspond aux charges liées au contrôle sur les installations de gaz, les installations des appareils de levage, le contrôle des rejets atmosphériques ou autres.

| | 2020 | 2021 |
|--|--------------|--------------|
| Contrôle des installations de gaz (BUREAU VERITAS) | 220 | 220 |
| Contrôle des appareils de levage (BUREAU VERITAS) | 90 | 90 |
| Contrôle des installations funéraires (FUNERAIRES DE FRANCE) | 690 | 0 |
| Contrôle des rejets atmosphériques (CERECO) | 2 280 | 3 885 |
| Conformité électrique | 285 | 285 |
| Contrôle thermographie | 225 | 275 |
| TOTAL | 3 790 | 4 755 |

Cette hausse est due au contrôle des rejets atmosphériques qui est obligatoirement réalisé tous les 2 ans. Les prochains contrôles seront à effectuer en 2023. Deux contrôles planifiés en 2020 et 2021 se sont avérés non-conformes. Un 3^{ème} a été planifié et réalisé fin 2021 s'est avéré conforme.

Assurances

Le coût des assurances a été déterminé sur la base du contrat en cours qui prévoit une prime pour l'ensemble des crématoriums. Notre assureur nous adresse un montant individualisé par crématorium, soit **1 826 €** en 2021 contre 1 791 € en 2020 pour le crématorium de PIERRES.

Assurances véhicules

Sans objet pour les années 2021 et 2020.

Etudes et recherches

Sans objet pour les années 2021 et 2020.

Documentation

Sans objet pour les années 2021 et 2020.

Autres charges

Sans objet pour les années 2021 et 2020.

2.2.2.3. Autres services extérieurs

Entretien des locaux et espaces verts

Le montant du poste « Entretien des locaux et espaces verts » s'élève à **13 931 €** contre 14 428 € en 2020.

| | 2020 | 2021 |
|--|---------------|---------------|
| Entretien et nettoyage de locaux et des vitres (PEI) | 11 964 | 11 227 |
| Entretien des espaces verts (DHEE SEBASTIEN)* | 1 576 | 0 |
| Maintenance CVC (ERCC) | 607 | 929 |
| Télésurveillance (PROSEGUR) | 216 | 216 |
| Maintenance incendie (EUROFEU) | 0 | 234 |
| Maintenance ascenseurs (KONE) | 66 | 0 |
| Travaux divers | 0 | 1 324 |
| TOTAL | 14 428 | 13 931 |

* Intervention ponctuelle en 2020 pour l'abattage de 5 conifères.

Honoraires (CAC,...)

Sans objet pour les années 2021 et 2020.

Frais actes hors contentieux

Sans objet pour les années 2021 et 2020.

Frais de siège

Ces frais qui s'élèvent à **36 308 €** en 2021 contre 33 814 € en 2020 couvrent l'assistance administrative assurée par les différents services du groupe OGF en matière de comptabilité, finance, ressources humaines, informatique, facturation clients, gestion des achats, juridique...

Pour 2020, ils ont été estimés et plafonnés forfaitairement, à **8,5%** des produits d'exploitation contre 8,1% en 2019. Il s'agit du taux retenu pour l'établissement des comptes de l'ensemble des crématoriums gérés par OGF.

Publicité

Sans objet pour les années 2021 et 2020.

Transport sur achat

Sans objet pour les années 2021 et 2020.

Déplacements, missions, réceptions

Sans objet pour les années 2021 et 2020.

Frais postaux et télécoms

Ce poste comprend les abonnements et les consommations des lignes téléphoniques utilisées pour le téléphone, le fax et la ligne informatique ainsi que les achats de timbres dans le cadre d'envoi ponctuel. Le montant total s'élève à **1 070 €** en 2020 contre 180 € en 2020.

Depuis 2012, les frais postaux sont compris dans les frais d'administration générale. En effet, la direction comptable d'OGF a admis et décidé que ces frais d'affranchissement étaient bien compris dans les frais d'administration.

L'écart important entre les années 2021 et 2020 s'explique par des dépenses liées au temps de mémoire en 2021, cérémonie qui n'avait pas eu lieu en 2020 du fait de la crise COVID-19.

Frais de banques

Sans objet pour les années 2021 et 2020.

Cotisations professionnelles

Sans objet pour les années 2021 et 2020.

Redevances

Le délégataire verse à la commune une redevance d'occupation du domaine public pendant toute la durée du contrat d'affermage. Le montant annuel s'élève à **79 550 €**.

2.2.2.4. Impôts et taxes

Les impôts et taxes s'élèvent au global à **3 245 €** en 2021 contre 5 333 € en 2020. Le montant renseigné correspond à la Contribution Economique Territoriale (CET), à la Contribution Sociale de Solidarité des Sociétés (C3S) et à la taxe foncière.

CET :

La CET se décompose en Cotisation Foncière des Entreprises (CFE) et en Cotisation sur la Valeur Ajoutée des Entreprises (CVAE).

- La CFE s'élève à **1 060 €** sur 2020 contre 1 021 € en 2020 ;
- La CVAE a été appliquée en retenant le taux de 0,75% plus une taxe additionnelle de 3,46%, et 1% de frais d'assiette (qui s'applique au niveau du groupe OGF) de la valeur ajoutée du crématorium. Elle s'élève à **1 501 €** en 2021 contre 3 644€ en 2020. La baisse de cette cotisation est principalement liée à la baisse du taux d'imposition passant de 1,50% à 0,75% entre 2020 et 2021.

C3S :

La Contribution Sociale de Solidarité des Sociétés (C3S), plus communément appelée Organic, se calcule pour 0,16% du chiffre d'affaires (0,13% pour la C3S et 0,03% pour la contribution additionnelle). Cette taxe s'élève à **683 €** en 2021 contre 668 € en 2020.

TAXE FONCIERE :

La taxe foncière est de **0 €** pour les années 2021 et 2020.

2.2.2.5. Charges de personnel

Les salaires et charges sociales s'élèvent à **86 734 €** en 2021 contre 65 255 € en 2020.

Les salaires et charges sociales sont ceux fournis par la Direction des Ressources Humaines du groupe en fonction de l'affectation des personnels qui repose sur un suivi individuel des temps passés par le personnel opérationnel.

Le montant correspond aux salaires et charges sociales du personnel d'exécution ayant travaillé au crématorium en 2021. Ce montant comprend également une quote-part du salaire du directeur de secteur opérationnel à hauteur de 5% et une quote-part du salaire du responsable de crématorium à hauteur de 35% pour leurs activités d'encadrement de l'ensemble du personnel et de direction du crématorium.

La présence en hausse du personnel d'exploitation est en lien avec la réouverture du crématorium aux familles et à la reprise des cérémonies.

EXPLOITATION HORS PERSONNEL SUPPLEANT

| | HRS TRAVAILLEES | HRS PAYEES | TOTAL BRUT | TOTAL CHARGES | TOTAL MS |
|------|-----------------|------------|------------|---------------|----------|
| 2020 | 2 152 | 2 324 | 33 407 | 9 963 | 43 370 |
| 2021 | 3 001 | 3 293 | 46 267 | 13 196 | 59 464 |

PERSONNEL SUPPLEANT ENTRANT

PERSONNEL SUPPLEANT SORTANT

| | HRS TRAVAILLEES | TOTAL BRUT | TOTAL CHARGES | TOTAL MS | HRS TRAVAILLEES | TOTAL BRUT | TOTAL CHARGES | TOTAL MS |
|------|-----------------|------------|---------------|----------|-----------------|------------|---------------|-----------|
| 2020 | - | - | - | - | -162.75 | -2 825.68 | -996.94 | -3 822.62 |
| 2021 | - | - | - | - | - | - | - | - |

| ENCADREMENT | | | | |
|-------------|-----------------|------------|---------------|----------|
| | HRS TRAVAILLEES | TOTAL BRUT | TOTAL CHARGES | TOTAL MS |
| 2020 | 712 | 16 939 | 7 304 | 24 243 |
| 2021 | 704 | 17 119 | 7 417 | 24 536 |

2.2.2.6. Autres charges de gestion courante

Ce poste correspond à la perte/gain sur créance client ou sur écart de règlement. Le montant est de **723 €** en 2021 contre 2 219 € en 2020.

2.2.2.7. Intérêts et charges assimilées

Sans objet pour les années 2021 et 2020.

2.2.2.8. Charges et produits exceptionnels

Sans objet pour les années 2021 et 2020.

2.2.2.9. Dotations aux amortissements et provisions

Les dotations correspondent d'une part aux amortissements de caducité relatifs aux premiers investissements qui sont calculés sur la durée du contrat et d'autre part aux amortissements techniques qui sont calculés sur les biens renouvelables ou acquis en cours de contrat.

L'amortissement des immobilisations est fait par composant, et chaque composant est amorti sur la durée qui lui est propre ou ramenée à la durée de la convention.

Le tableau des immobilisations et des amortissements est présenté en **Annexe 1**.

2.2.2.10. Impôt sur les sociétés

Le taux d'imposition sur les sociétés calculé par OGF est de 27,50% pour 2021 (taux retenu à titre de simplification par le groupe OGF en fonction des variations fiscales 2021).

Il ne s'applique qu'en cas de résultat positif.

2.3. COMPTE RENDU BILANTIEL SUR LES BIENS ET IMMOBILISATIONS

2.3.1. Etat de variation de patrimoine

En 2021, les acquisitions sont les suivantes :

| Num Immo. OGF | Description | Mise en service | Valeur actualisée | Nb mois | Fin amort. | Dotation année 2021 |
|-----------------|------------------------------------|-----------------|-------------------|---------|------------|---------------------|
| 01MC0000000633 | OPTIPLEX 3070 MICRO BTX | 01/01/2021 | 436.50 | 47 | 01/12/2024 | 111.10 |
| 01AGC0000001943 | MISE EN CONFORMITE ELECTRIQUE | 01/01/2021 | 1 946.70 | 47 | 01/12/2024 | 495.34 |
| 01MC00000000724 | DEFIBRILLATEUR HEARTSINE + COFFRET | 01/04/2021 | 972.62 | 44 | 01/12/2024 | 198.93 |
| 01AGC0000002080 | VENTILATION | 01/04/2021 | 1 598.00 | 44 | 01/12/2024 | 326.88 |
| 01AGC0000002079 | JOURS IMMOBILISES CVC CLIM Q1-21 | 01/04/2021 | 321.53 | 44 | 01/12/2024 | 65.79 |
| 01AGC0000002078 | CLIM UNIT INT 2.5KW | 01/04/2021 | 784.34 | 44 | 01/12/2024 | 160.47 |
| 01AGC0000002077 | CLIM UNIT INT 2KW | 01/04/2021 | 737.77 | 44 | 01/12/2024 | 150.93 |
| 01AGC0000002076 | GROUPE EXT 5KW | 01/04/2021 | 2 960.60 | 44 | 01/12/2024 | 605.61 |
| 01AGC0000002075 | MINIBOX 7KW | 01/04/2021 | 5 678.83 | 44 | 01/12/2024 | 1 161.54 |
| 01AGC0000002074 | GROUPE EXT MITSUBISHI 16KW | 01/04/2021 | 5 607.55 | 44 | 01/12/2024 | 1 146.96 |
| | | | 21 044.44 | | | 4 423.55 |

2.3.2. Compte rendu de la situation des biens et immobilisations nécessaires à l'exploitation du service public délégué

2.3.2.1 Conformité des installations du crématorium

Les installations publiques et techniques du crématorium ont fait l'objet des contrôles de conformité, des rejets atmosphériques et des dispositifs de sécurité du four par Funéraires de France les 26 mai et 5 octobre 2018. Dès lors, au vu des rapports techniques émis par l'organisme de contrôle, l'Agence Régionale de Santé (ARS) Centre DT Eure-et-Loir a délivré l'attestation de conformité d'une validité de 6 ans soit jusqu'au 17 octobre 2024.

Par ailleurs, les articles D2223-99 et suivants du code général des collectivités territoriales, relatifs aux prescriptions applicables aux crématoriums, et l'arrêté du 28 janvier 2010, relatif aux quantités maximales de polluants contenus dans les gaz rejetés à l'atmosphère, prévoient un contrôle des rejets atmosphériques et des dispositifs de sécurité de l'équipement de crémation d'un crématorium tous les deux ans. Le dernier contrôle a eu lieu le 26 mai 2018.

Comme il se doit, les rapports correspondants ont été transmis à l'ARS Centre.

Il convient de rappeler que l'arrêté du 28 janvier 2010 relatif à la hauteur de la cheminée des crématoriums et aux quantités maximales de polluants contenus dans les gaz rejetés à l'atmosphère a abrogé l'arrêté du 29 décembre 1994, en fixant de nouvelles valeurs limites aux polluants contenus dans les gaz rejetés et en imposant des mesures sur les rejets de mercure et les dioxines et furanes.

Le détail des contrôles réglementaires et de leurs échéances est présenté ci-dessous :

| Rejets atmosphériques | | | |
|--|-------------------------|------------|-----------------------------------|
| Dernier contrôle CONFORME réalisé le : | Périodicité (en années) | Échéance | Date prévisionnelle du contrôle : |
| 10/12/2021 | 2 | 09/12/2023 | 09/06/2022 |

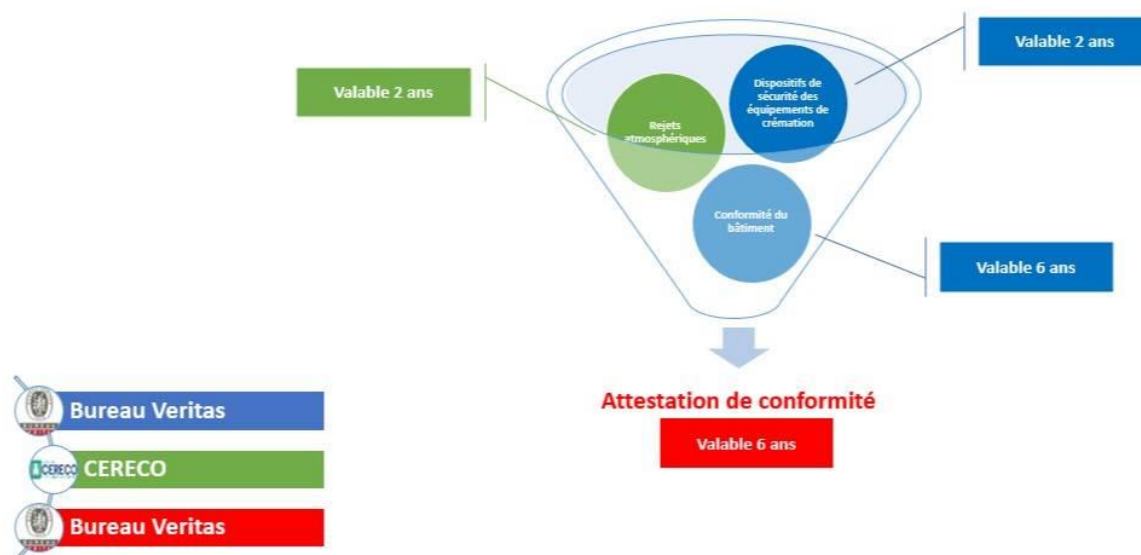
| Dispositifs de sécurité des fours | | | |
|--|-------------------------|------------|-----------------------------------|
| Dernier contrôle CONFORME réalisé le : | Périodicité (en années) | Échéance | Date prévisionnelle du contrôle : |
| 27/04/2018 | 2 | 26/04/2020 | 07/02/2020 |

Le contrôle du 2 avril 2020 était conforme au niveau de la sécurité des fours mais n'a pas pu être finalisé du fait de la non-conformité des rejets atmosphériques à l'époque.
Un nouveau contrôle sera planifié en 2022 et inclura la conformité des rejets atmosphériques de décembre 2021.

| Conformité du bâtiment (CR) | | | |
|--|-------------------------|------------|-----------------------------------|
| Dernier contrôle CONFORME réalisé le : | Périodicité (en années) | Échéance | Date prévisionnelle du contrôle : |
| 27/04/2018 | 6 | 26/04/2024 | 26/10/2023 |

| Vérifications de l'état d'entretien et de bon fonctionnement des installations gaz | | |
|--|------------|-----------------------------------|
| Date du dernier contrôle | Échéance | Date prévisionnelle du contrôle : |
| 13/09/2021 | 12/09/2022 | À définir |

Pour obtenir l'attestation de conformité du crématorium, il est nécessaire de disposer des trois contrôles conformes suivants :



2.3.2.2. Travaux d'entretien du crématorium

La maintenance préventive et curative des équipements de crémation est assurée par la société ATI (constructeur et installateur).

Des visites préventives sont prévues toutes les 500 crémations, au cours desquelles sont effectués le contrôle général des installations, le réglage des matériels, le nettoyage du four et l'assistance aux contrôles réglementaires.

Afin d'assurer la continuité du service public, le crématorium bénéficie également d'une assistance téléphonique permanente permettant de pallier rapidement les principales difficultés rencontrées au cours de l'exploitation de l'équipement de crémation.

2.3.3. Programme contractuel d'investissements

Néant.

2.3.4. Autres dépenses de renouvellement réalisées dans l'année

Néant.

2.3.5. Inventaire des biens immobiliers et mobiliers

Néant.

2.3.6. Eléments matériels fournis par le délégataire

Un certain nombre de biens mobiliers nécessaires à l'exploitation ne sont pas mis à disposition du délégataire par la Commune de PIERRES : véhicule, meubles, meublant, informatique, moyens de communication, ornements, registres...

Ces éléments étant nécessaires au bon accomplissement du service public délégué, le délégataire fait son affaire personnelle de leur acquisition, de leur financement, de leur installation, de leur entretien et de leur renouvellement.

2.4. ENGAGEMENTS FINANCIERS

2.4.1. Les engagements à incidences financières nécessaires à la continuité

Il n'y a aucun crédit-bail.

Le contrat de délégation de service prévoit à l'origine de fournir une garantie bancaire d'un montant de 10 000,00 €. Cette garantie a été versée par OGF pour le compte du Crématorium de PIERRES.

Sur la garantie, sont prélevés le montant des pénalités et les sommes restant dues à la Commune de PIERRES par le délégataire en vertu du présent contrat.

Sont également prélevées sur la garantie, les dépenses faites en raison des mesures prises, aux frais du délégataire pour assurer la sécurité publique, la reprise de la Délégation en cas de mise en régie provisoire ou la remise en bon état d'entretien des ouvrages et équipements en fin de contrat.

Toutes les fois qu'une somme quelconque aura été prélevée sur la garantie, le délégataire devra la compléter à nouveau dans un délai de quinze (15) jours.

La non-reconstitution de la garantie, après une mise en demeure restée sans effet pendant un mois, ouvrira droit pour la Commune de PIERRES, à procéder à une résiliation sans indemnité.

2.4.2. Les engagements à incidences financières en matière de personnel

OGF comptabilise ses engagements sociaux : indemnités de fin de carrière, frais médicaux des salariés retraités et médailles du travail. Le montant de ces engagements est estimé au bilan.

3. LE RAPPORT ANNUEL, DEUXIEME PARTIE : L'ANALYSE DE LA QUALITE DU SERVICE

3.1. EVOLUTION DE LA MORTALITE EN FRANCE

Au 1^{er} janvier 2022, la France compte 67,8 millions d'habitants. La population augmente de 0,3% en 2021, au même rythme qu'en 2020. En 2021, le solde naturel, différence entre les nombres de naissances et de décès, s'établit à + 81 000. En 2016, il avait atteint son niveau le plus bas depuis la fin de la Seconde Guerre mondiale et il a continué de baisser depuis lors pour atteindre un point très bas en 2020 du fait de la forte hausse du nombre de décès pendant les deux premières vagues de la pandémie de Covid-19.

En 2021, 738 000 bébés sont nés en France (selon les estimations arrêtées fin novembre 2021, soit 3 000 naissances de plus qu'en 2020 (+ 0,4%). Cette remontée met ainsi fin à la baisse observée chaque année entre 2015 et 2020.

Le nombre de décès reste élevé en 2021 à cause de la pandémie et du vieillissement de la population

En 2021, 657 000 personnes sont décédées en France (selon les estimations arrêtées fin novembre 2021) ; c'est 12 000 de moins qu'en 2020 (- 1,8%), mais nettement plus qu'en 2019, avant la pandémie (+ 44 000, soit + 7,1%). La hausse de 2019 à 2021 peut se décomposer, sur la base de ces données provisoires, de la manière suivante : + 23 000 dus au vieillissement et à la hausse de la population, - 14 000 dus à la baisse attendue des quotients de mortalité entre 2019 et 2021 et + 35 000 d'écart entre les décès attendus et observés.

En effet, du fait de l'arrivée des générations nombreuses du baby-boom à des âges de forte mortalité, le nombre de décès a tendance à augmenter ces dernières années (+ 0,7% par an en moyenne entre 2004 et 2014, puis + 1,9% entre 2014 et 2019). Mais l'augmentation en 2020 a été sans commune mesure du fait de la forte mortalité lors des deux premières vagues de l'épidémie de Covid-19 : 47 000 décès de plus en 2020 que le nombre attendu si les risques de décéder par âge avaient continué à baisser au même rythme qu'entre 2010 et 2019. En 2021, le nombre de décès est resté élevé au premier semestre (+ 7,7% toutes causes confondues par rapport au premier semestre 2019). La troisième vague épidémique de début janvier à fin mai 2021 a entraîné 18 000 décès de plus qu'attendus si les quotients de mortalité avaient baissé de 2019 à 2021 au même rythme que sur la période 2010-2019. La quatrième vague durant l'été 2021 a été beaucoup moins meurtrière en France métropolitaine compte tenu de la campagne massive de vaccination et de la poursuite de mesures de restrictions sanitaires. Elle a davantage touché les Antilles et la Guyane où la campagne de vaccination a rencontré plus de réticence. En fin d'année 2021, une cinquième vague touche la France, dont ni l'ampleur ni la durée ne sont connues au moment de la préparation de ce bilan.

Bien qu'en hausse, l'espérance de vie ne retrouve pas en 2021 son niveau d'avant la pandémie

En 2021, l'espérance de vie à la naissance est de 85,4 ans pour les femmes et de 79,3 ans pour les hommes. Les femmes gagnent 0,3 an d'espérance de vie par rapport à 2020 et les hommes 0,2 an. Du fait de la forte baisse en 2020 (- 0,5 an pour les femmes, - 0,6 an pour les hommes), l'espérance de vie ne retrouve cependant pas son niveau d'avant la pandémie (85,6 ans pour les femmes en 2019 et 79,7 ans pour les hommes).

Bien qu'en recul, l'espérance de vie des femmes en France en 2020 était la plus élevée de l'Union européenne (UE), à égalité avec l'Espagne ; pour les hommes, la France est en position moyenne au sein de l'UE, et reste derrière l'Italie (80,1 ans) et l'Espagne (79,7 ans), pourtant fortement touchées par la pandémie.

La population continue de vieillir avec l'avancée en âge des baby-boomers

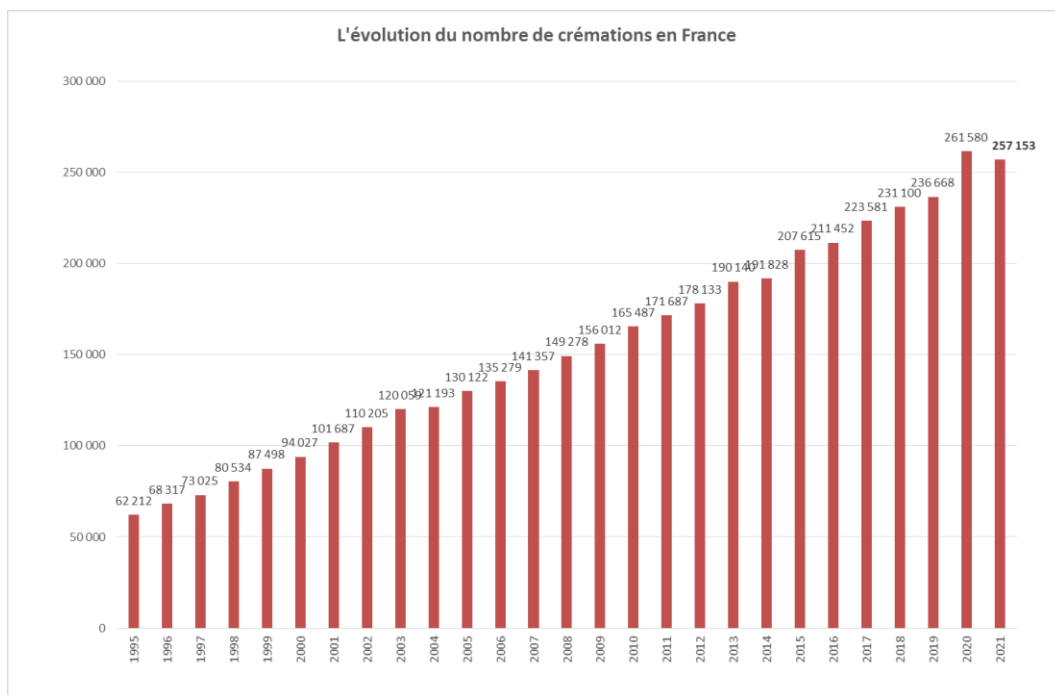
Au 1^{er} janvier 2022, 21,0% des personnes en France ont 65 ans ou plus et 9,8% ont 75 ans ou plus. La hausse de la part des 75 ans ou plus dans la population s'accroît en 2022 avec l'arrivée de la première génération du baby-boom dans cette tranche d'âge. La part des 65 ans ou plus augmente depuis plus de 30 ans et le vieillissement de la population s'accroît depuis le milieu des années 2010, avec l'arrivée à ces âges des premières générations nombreuses nées après-guerre. La part des personnes âgées de 65 ans ou plus augmente dans tous les pays de l'UE. En 2020, elles représentent 20,6% de la population de l'UE, contre 20,2% en 2019. Leur part est supérieure à 22% en Italie, en Finlande, en Grèce et au Portugal, alors qu'elle n'est que de 14,4% en Irlande.

Source : INSEE

<https://www.insee.fr/fr/statistiques/6024136?sommaire=6036447#titre-bloc-17>

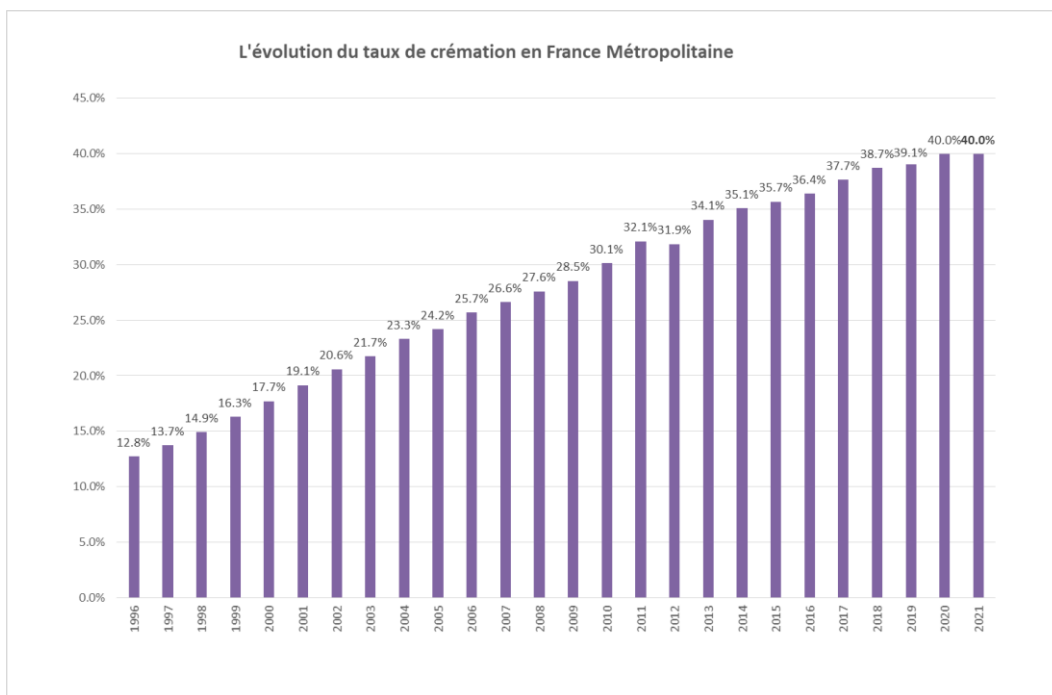
3.2. LA CREMATION EN FRANCE

Evolution du nombre de crémations



Y compris principauté de Monaco.

Evolution du taux de crémations



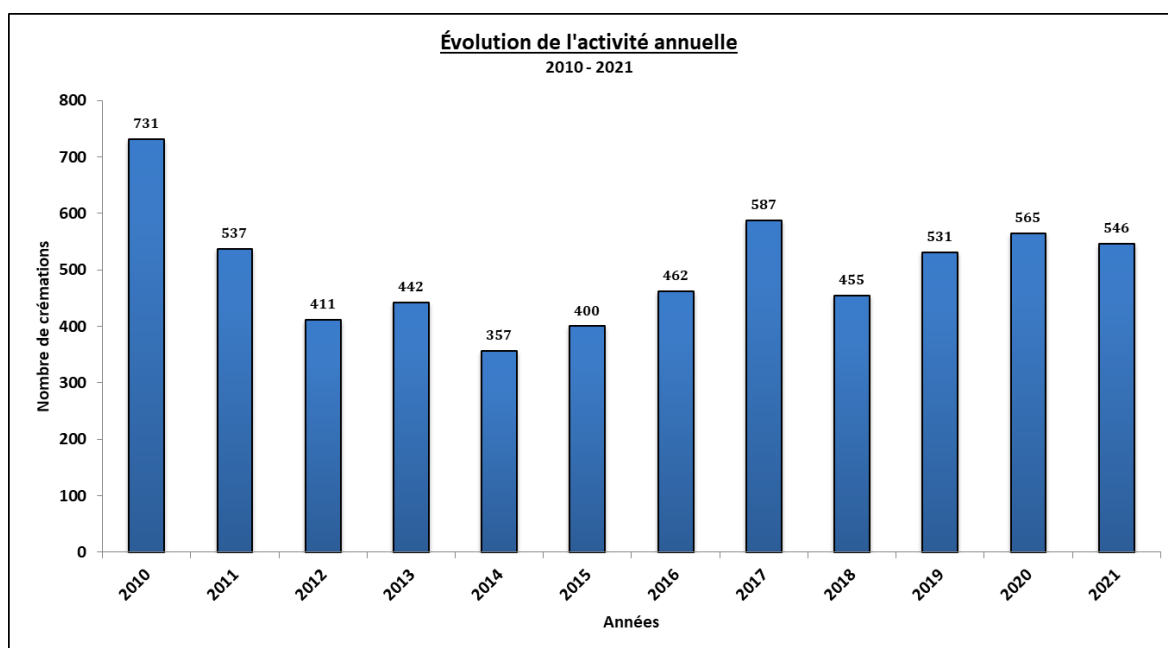
Y compris principauté de Monaco.

3.2. ANALYSE DU REGISTRE DES CREMATIONS

L'exploitation du registre des crémations a permis de procéder aux analyses suivantes :

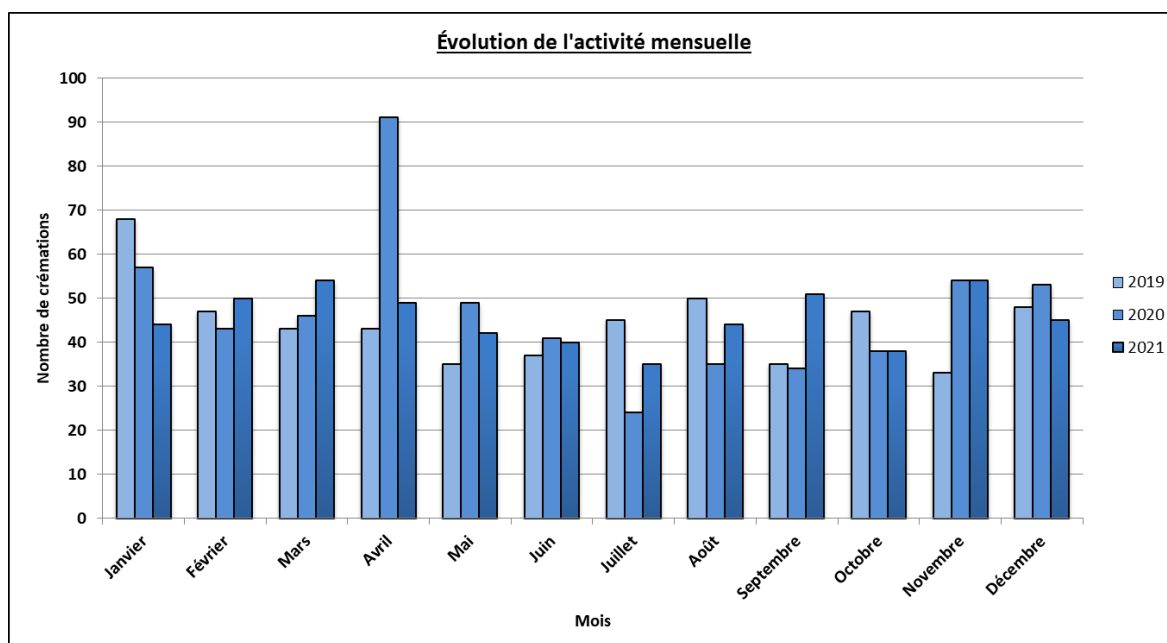
3.2.1. Evolution du nombre annuel de crémations (y compris pièces anatomiques d'origine humaine)

| Activité annuelle | | |
|-------------------|----------------------|-----------|
| Années | Nombre de crémations | Évolution |
| 2010 | 731 | - |
| 2011 | 537 | -26.5% |
| 2012 | 411 | -23.5% |
| 2013 | 442 | 7.5% |
| 2014 | 357 | -19.2% |
| 2015 | 400 | 12.0% |
| 2016 | 462 | 15.5% |
| 2017 | 587 | 27.1% |
| 2018 | 455 | -22.5% |
| 2019 | 531 | 16.7% |
| 2020 | 565 | 24.2% |
| 2021 | 546 | 2.8% |



3.2.2. Evolution mensuelle du nombre de crémations

| Activité mensuelle | | | | | | |
|--------------------|----------------------|-------|----------------------|-------|----------------------|-------|
| Mois | 2019 | | 2020 | | 2021 | |
| | Nombre de crémations | Cumul | Nombre de crémations | Cumul | Nombre de crémations | Cumul |
| Janvier | 68 | 16 | 57 | 57 | 44 | 44 |
| Février | 47 | 57 | 43 | 100 | 50 | 94 |
| Mars | 43 | 99 | 46 | 146 | 54 | 148 |
| Avril | 43 | 133 | 91 | 237 | 49 | 197 |
| Mai | 35 | 179 | 49 | 286 | 42 | 239 |
| Juin | 37 | 211 | 41 | 327 | 40 | 279 |
| Juillet | 45 | 262 | 24 | 351 | 35 | 314 |
| Août | 50 | 291 | 35 | 386 | 44 | 358 |
| Septembre | 35 | 324 | 34 | 420 | 51 | 409 |
| Octobre | 47 | 363 | 38 | 458 | 38 | 447 |
| Novembre | 33 | 408 | 54 | 512 | 54 | 501 |
| Décembre | 48 | 455 | 53 | 565 | 45 | 546 |
| TOTAL | 531 | | 565 | | 546 | |



3.2.3. Répartition des crémations par type de prestations

| Répartition par types de crémation | |
|------------------------------------|------------|
| Prestations | 2021 |
| Adultes | 507 |
| Enfants | 3 |
| Exhumations | 4 |
| Pièces anatomiques | 32 |
| TOTAL | 546 |

3.2.4. Répartition des crémations par sexe (hors pièces anatomiques)

| Répartition de l'activité par sexe (Hors pièces anatomiques) | | | | |
|---|---------------|--------------|----------|-------------|
| Mois | Adultes | | Enfants | Exhumations |
| | Hommes | Femmes | | |
| Janvier | 19 | 23 | | |
| Février | 26 | 20 | | |
| Mars | 31 | 20 | 1 | |
| Avril | 21 | 22 | | |
| Mai | 29 | 13 | | |
| Juin | 21 | 15 | 1 | 3 |
| Juillet | 17 | 14 | | |
| Août | 25 | 14 | | |
| Septembre | 28 | 18 | | 1 |
| Octobre | 21 | 17 | | |
| Novembre | 27 | 27 | | |
| Décembre | 17 | 22 | 1 | |
| Total | 282 | 225 | 3 | 4 |
| | 507 | | | |
| Proportions | 55.6% | 44.4% | | |
| | 100.0% | | | |

| Évolution du taux de crémation selon la civilité | | | |
|--|------|------|------|
| Civilité | 2019 | 2020 | 2021 |
| Homme | 54% | 38% | 56% |
| Femme | 46% | 62% | 44% |

3.2.5. Répartition des crémations par âge (hors pièces anatomiques)

| 2021 | | | | | | | | | | | | |
|--------------|-------------------|------------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|------------|------------|----------|
| Mois | Nbre Total / mois | Exhumation | 0-20 ans | 21-30 ans | 31-40 ans | 41-50 ans | 51-60 ans | 61-70 ans | 71-80 ans | 81-90 ans | 91-100 ans | 101 et + |
| Janvier | 42 | | | | | | 3 | 7 | 9 | 11 | 13 | |
| Février | 46 | | | | | 3 | 2 | 11 | 10 | 15 | 6 | |
| Mars | 52 | | 2 | | 1 | | 7 | 8 | 11 | 13 | 8 | |
| Avril | 43 | | | 1 | 3 | | 3 | 7 | 11 | 11 | 9 | |
| Mai | 42 | | 1 | | 2 | 1 | 5 | 8 | 8 | 10 | 5 | |
| Juin | 40 | 3 | 1 | | 1 | | 4 | 6 | 6 | 15 | 5 | |
| Juillet | 31 | | | | | 1 | 4 | 4 | 7 | 10 | 5 | |
| Août | 39 | | | | | 3 | 3 | 5 | 10 | 11 | 7 | 1 |
| Septembre | 47 | 1 | 1 | | 2 | 2 | 4 | 8 | 10 | 13 | 6 | |
| Octobre | 38 | | | | | | 2 | 7 | 11 | 14 | 6 | |
| Novembre | 54 | | 1 | | | 1 | 4 | 9 | 16 | 14 | 5 | |
| Décembre | 40 | | 1 | | 1 | 3 | 1 | 5 | 5 | 16 | 7 | 1 |
| Total | 514 | 4 | 7 | 1 | 10 | 14 | 42 | 85 | 114 | 153 | 82 | 2 |

3.2.6. Origine géographique des défunts par département

| Répartition des crémations selon l'origine des défunts (Hors pièces anatomiques) | | |
|---|-------------------|-------------|
| Département | Nombre de défunts | 2021 |
| Yvelines (78) | 243 | 47.3% |
| Eure-et-Loir (28) | 239 | 46.5% |
| Essonne (91) | 6 | 1.2% |
| Orne (61) | 2 | 0.4% |
| Paris (75) | 1 | 0.2% |
| Autres | 23 | 4.5% |
| TOTAL | 514 | 100% |

3.2.7. Destination des cendres

La destination finale des cendres ne peut être réellement évaluée par le personnel du crématorium, la majeure partie des urnes étant remise aux familles ou aux entreprises de pompes funèbres sans mention d'une destination finale spécifique (dispersion, caveau ou columbarium de famille dans une autre commune...).

| Destinations | 2020 | % | 2021 | % |
|----------------------|------------|-------------|------------|------------|
| Dispersion | 231 | 43% | 210 | 39% |
| Sépulture de famille | 143 | 27% | 156 | 29% |
| Columbarium | 90 | 17% | 81 | 15% |
| Non connu | 36 | 7% | 37 | 7% |
| Cavurne | 35 | 7% | 30 | 6% |
| Total | 535 | 100% | 514 | 96% |

3.2.8. Nombre mensuel de dispersions au jardin du souvenir

| Dispersion | 2020 | 2021 |
|--------------|------------|------------|
| Janvier | 23 | 17 |
| Février | 17 | 20 |
| Mars | 19 | 23 |
| Avril | 39 | 16 |
| Mai | 23 | 23 |
| juin | 16 | 15 |
| juillet | 11 | 13 |
| Août | 22 | 15 |
| Septembre | 14 | 17 |
| Octobre | 13 | 17 |
| Novembre | 14 | 18 |
| Décembre | 20 | 16 |
| Total | 231 | 210 |

3.2.9. Nombre mensuel de dépôts d'urnes en columbarium

| Columbariums | 2020 | 2021 |
|--------------|-----------|-----------|
| Janvier | 10 | 6 |
| Février | 4 | 6 |
| Mars | 7 | 11 |
| Avril | 17 | 5 |
| Mai | 7 | 8 |
| juin | 8 | 4 |
| juillet | 3 | 4 |
| Août | 5 | 8 |
| Septembre | 6 | 11 |
| Octobre | 7 | 6 |
| Novembre | 8 | 8 |
| Décembre | 8 | 4 |
| Total | 90 | 81 |

3.2.10. Nombre mensuel de dépôts d'urnes en cavurne

| Cavurnes | 2020 | 2021 |
|--------------|-----------|-----------|
| Janvier | 3 | 1 |
| Février | 5 | 4 |
| Mars | 4 | 3 |
| Avril | 6 | 1 |
| Mai | 0 | 1 |
| juin | 5 | 2 |
| juillet | 1 | 3 |
| Août | 1 | 3 |
| Septembre | 1 | 4 |
| Octobre | 0 | 0 |
| Novembre | 5 | 4 |
| Décembre | 4 | 4 |
| Total | 35 | 30 |

3.3. AUTRES INDICATEURS DE QUALITE

3.3.1. Comité d'éthique

Sur l'initiative de la Commune de PIERRES, un comité d'éthique peut être mis en place. Il est constitué de représentants de l'autorité délégante, du délégataire, et de personnalités extérieures (cultes, associations philosophiques, crématiciens, entreprises de pompes funèbres, spécialistes concernant le deuil, etc.).

Ce comité est consultatif et a pour but de veiller au code de déontologie et d'éthique de la profession, aux aspects qualitatifs et de suggérer toutes mesures susceptibles d'apporter des améliorations dans la qualité du service.

3.3.2. Journée portes ouvertes

En 2021, il n'y a pas eu de journée Portes Ouvertes.

3.3.3. Cérémonie du Souvenir / Temps de Mémoire

La Cérémonie du Souvenir est une cérémonie d'hommages ponctuée de moments musicaux, de lectures de poèmes et de gestes d'hommages rendus aux défunts. Elle est ouverte à tous, dans le respect des croyances de chacun.

La Cérémonie du Souvenir a été organisée le 27 novembre. Mme Carole CANTIN, artiste lyrique soprano, professeur de chant et chef de chœur au conservatoire de Raincy est intervenue. Les agents du crématorium ont lu des textes et des photos de certains défunts ont été projetées.

Le livret distribué aux familles est disponible en annexe 2 de ce présent rapport.



3.3.4. Registre d'appréciation du service

Un registre des appréciations est mis à la disposition des familles et du public dans le hall d'accueil du crématorium. Il permet de recueillir les appréciations, remarques et suggestions relatives à la qualité du service et aux prestations proposées et exécutées lors de la crémation.

Il convient de préciser que les familles expriment le plus souvent directement auprès du personnel du crématorium leur satisfaction pour l'accueil, la qualité des locaux et des installations ainsi que sur l'organisation et le déroulement du dernier hommage rendu au défunt.

3.3.5. Les enquêtes de satisfaction

Afin d'évaluer la satisfaction des usagers du crématorium, une enquête de satisfaction est systématiquement remise aux familles, accompagnée d'une enveloppe préaffranchie.

Par ce processus sécurisé, le choix est donné aux familles de répondre ou non au questionnaire. Ce dernier comprend une grille d'évaluation des prestations ainsi qu'un pavé d'appréciation libre, le but étant d'obtenir une visibilité accrue sur la qualité des services rendus aux familles dans l'établissement.

Pour OGF, gestionnaire du crématorium, cet outil de suivi est primordial afin de maintenir ou d'améliorer au quotidien la qualité des services rendus aux usagers.

Une restitution trimestrielle des résultats est assurée par la société INIT puis transmise au crématorium. Après une analyse entre chaque membre du personnel, une communication des résultats accompagnée d'explications est faite au délégué.

La restitution annuelle des résultats du crématorium est présentée ci-après :

Synthèse des résultats

| Niveau | Evolution (+/- 5 points) | | | | | | | | | |
|---|--------------------------|----------|----------|---------|---------|---------|---------|------------|-------------|-------------------------|
| | ▶ Stable | ▲ Hausse | ▼ Baisse | T1 2021 | T2 2021 | T3 2021 | T4 2021 | CUMUL 2021 | Rappel 2020 | Evolution (2021 / 2020) |
| Excellent > 95% | | | | | | | | | | |
| Très bon de 90% à 94,9% | | | | | | | | | | |
| Bon de 85% à 89,9% | | | | | | | | | | |
| Moyen de 80% à 84,9% | | | | | | | | | | |
| Mauvais < 80% | | | | | | | | | | |
| | Nombre de questionnaires | | | | | | | | | |
| | | 30 | 40 | 29 | 34 | 133 | 130 | | | |
| La facilité à trouver le crématorium (signalétique) | | 86,2% | 87,5% | 86,2% | 88,2% | 87,1% | 80,6% | ▲ | | |
| L'accueil | | 100,0% | 100,0% | 96,6% | 97,1% | 98,5% | 96,9% | ▶ | | |
| Les informations données et les réponses aux attentes sur la crémation | | 100,0% | 97,5% | 100,0% | 100,0% | 99,2% | 96,9% | ▶ | | |
| Le confort des locaux | | 100,0% | 100,0% | 100,0% | 100,0% | 100,0% | 97,7% | ▶ | | |
| L'hommage lors de la remise des cendres | | 95,2% | 94,4% | 100,0% | 93,5% | 95,6% | 97,5% | ▶ | | |
| L'accompagnement au Jardin du Souvenir lors de la dispersion des cendres (le cas échéant) | | 66,7% | 100,0% | 100,0% | 83,3% | 88,9% | 100,0% | ▼ | | |

3.3.6. Protection du Travailleur Isolé (PTI)

OGF a toujours été soucieux de la sécurité de ses collaborateurs et a mis en place un certain nombre de mesures afin de prévenir tout accident, notamment en lien avec l'exploitation d'un crématorium. C'est dans ce cadre qu'il a été décidé de mettre à disposition du personnel du crématorium un équipement PTI (Protection du Travailleur Isolé) / DATI (Dispositif d'Alarme pour Travailleur Isolé).

Ce dispositif est utilisé par un (ou plusieurs) agent(s) de crématorium « hors de vue et hors d'ouïe » d'autres agents. Il s'agit d'un appareil permettant d'alerter les secours en cas de problème. L'appel peut être déclenché de façon volontaire (accident) ou automatique, en cas de perte de verticalité du travailleur (malaise).

La prestation de télésurveillance associée à ce dispositif est confiée à la société PROSEGUR, spécialisée dans la télésurveillance des personnes, et plus particulièrement dans la gestion d'alarmes transmises au travers de PTI / DATI situé en différents point du territoire français.



3.3.7. Elimination des déchets métalliques

Les déchets métalliques ne se consomment pas lors d'une crémation, comme ceux utilisés pour les prothèses, les couronnes dentaires et autres plombages. Les cendres du défunt sont rendues aux proches. Les résidus métalliques sont récupérés et s'agissant de déchets d'activité, ceux-ci doivent être traités dans une filière adaptée comme tout déchet, et valorisés lorsque c'est possible, comme nous y oblige le code de l'environnement.

Les déchets métalliques sont récupérés par un prestataire spécialisé. Après un appel d'offres en 2017, OGF a fait le choix de l'entreprise OrthoMetals.

Les déchets métalliques sont triés puis refondus pour être transformés. Ces nouveaux objets sont alors utilisés par différentes industries comme l'automobile, l'aéronautique ou encore l'électroménager. Notre prestataire garantit que la nouvelle utilisation ne réintègrera pas le domaine de la santé.

Pour les crématoriums avec dons à la Fondation PFG :

Dans les crématoriums gérés par OGF, la valorisation des déchets métalliques réalisée par notre prestataire est confiée à la Fondation PFG, sous l'égide de la Fondation de France, à aucun moment OGF n'est destinataire de ces sommes.

- Bilan annuel 2021 des actions de la Fondation PFG :

La Fondation PFG

Depuis 2009, la Fondation PFG s'engage auprès des associations qui orientent leurs actions autour de l'accompagnement des personnes en fin de vie, du deuil et de la sensibilisation du public à un thème encore tabou en France, la mort. A travers cette Fondation, le Groupe OGF, leader des services funéraires en France, prolonge l'écoute, l'accompagnement et le respect des familles mis en œuvre quotidiennement par ses équipes professionnelles. Représentations théâtrales traitant le sujet du deuil, ateliers de mise en beauté pour les personnes en fin de vie, groupes de paroles, développement des soins palliatifs, études, conférences et formations de bénévoles... A travers ses dons, la Fondation PFG apporte un soutien essentiel aux associations qui traitent ces sujets délicats.

Gouvernance et fonctionnement

Présidée par Alain COTTET, Président-directeur général d'OGF, le conseil d'administration est composé de 6 membres :

- 4 collaborateurs d'OGF,
- 2 experts extérieurs, spécialistes du deuil et de la fin de vie.

Le conseil joue un rôle essentiel dans les demandes de subventions des associations. Chaque membre donne un avis expérimenté et objectif sur les dossiers présentés pour ensuite délibérer. Si le projet est accepté, la subvention est versée à l'association.

Entre juin et septembre, la Fondation PFG organise un appel à projets annuel.

Retrouvée les actions de la Fondation sur <https://www.pfg.fr/pfg-a-vos-cotes/fondation-pfg>

Pour les crématoriums avec dons à une association :

Dans les crématoriums gérés par OGF, la valorisation des déchets métalliques réalisée par notre prestataire est confiée à une association choisie par l'autorité délégante, à aucun moment OGF n'est destinataire de ces sommes.

En 2021, le montant de la valorisation pour votre établissement s'est élevé à 10 200,41 € pour 254 kg collectés.

3.3.8. La certification de services

Afin de renforcer la visibilité de la qualité des services offerte aux usagers du crématorium et de valoriser les prestations réalisées par le personnel, une démarche de certification de services a été initiée.

Le certificat Qualicert® est attribué par l'organisme certificateur leader dans ce domaine, SGS ICS. Il garantit un niveau de qualité optimal dans l'accueil et l'accompagnement des familles. Il marque la reconnaissance par un organisme tiers indépendant de la conformité des services du crématorium vis-à-vis d'exigences définies dans un référentiel.

Le référentiel spécifique « Accueil et accompagnement des familles dans les crématoriums », élaboré à l'initiative d'OGF et réalisé en collaboration avec SGS ICS, a été validé le 5 juin 2012 par un comité de Certification indépendant, composé de représentants d'associations de consommateurs, de professionnels et de représentants des Pouvoirs Publics.

À l'issue d'une vague d'audits de certification réalisée par des auditeurs de SGS ICS, le crématorium a obtenu un renouvellement de son certificat Qualicert® le 04/03/2020. Une copie du certificat est jointe en annexe 3.



4. LE RAPPORT ANNUEL, ANNEXE : LES CONDITIONS D'EXECUTION DU SERVICE

4.1. LES FAITS MARQUANTS DE L'EXERCICE

❖ Covid-19 : Une année 2021 dans de meilleures conditions

En 2021 comme en 2020, l'activité quotidienne des crématoriums a été fortement impactée par les nouvelles vagues de la pandémie. Nos établissements ont dû une nouvelle fois s'adapter aux mesures gouvernementales, à la vaccination et à l'évolution des mentalités de chacun, ce qui a permis aux différents acteurs du funéraire de pouvoir anticiper et de mieux gérer l'accueil des défunts et des familles.

Encore cette année, en collaboration avec vos services, toute l'équipe du crématorium est restée mobilisée pour s'adapter aux nouvelles évolutions réglementaires et veiller au strict respect des mesures sanitaires. Nos décisions ont été dictées par notre volonté de préserver la capacité des familles à accompagner leur proche décédé tout au long des obsèques.

Veiller sur les proches des défunts, c'est également protéger nos collaborateurs dans l'exercice de leurs missions par le maintien des équipements de protection et une communication immédiate des mesures gouvernementales.

4.2. LE COMPTE RENDU TECHNIQUE

4.2.1. Les horaires d'ouverture

Les horaires d'ouverture du crématorium sont :

du lundi au vendredi de 9h00 à 12h30 puis de 13h30 à 17h00

Le service de crémation est assuré du lundi au vendredi.

Les horaires sont les suivants :

- du lundi au vendredi :

| | Horaire d'accueil des familles | Horaire de la crémation |
|----------------------------|--------------------------------|-------------------------|
| 1 ^{ère} crémation | 9h30 | 10h00 |
| 2 ^{ème} crémation | 11h30 | 12h00 |
| 3 ^{ème} crémation | 13h45 | 14h15 |
| 4 ^{ème} crémation | 16h00 | 16h30 |

Ces horaires peuvent être aménagés en fonction de la demande des familles et dans le cas de forte mortalité.

4.2.2. Les moyens en personnel

L'équipe du crématorium, composée de trois agents de crématorium d'échelon 2 pour la partie administrative et technique ainsi que d'un responsable de crématorium à raison de 35% de son temps, concoure à la tenue quotidienne du site :

- accueil des familles,
- accueil des entreprises de pompes funèbres mandatées par les familles,
- tenue des registres de crémations et contrôles administratifs,
- réalisation d'hommages préalables à la crémation,
- réalisation des crémations et de la remise des cendres ou de la dispersion des cendres au site cinéraire,
- remise en ordre du crématorium entre chaque crémation,
- entretien et nettoyage quotidien des installations techniques.

Elle assure également l'information téléphonique des familles, la tenue du planning de crémation et l'accueil téléphonique en dehors des heures d'ouvertures du crématorium.

Elles reçoivent en cas de besoin le soutien des équipes locales du groupe OGF dans le cadre du renforcement de l'équipe du crématorium en cas de forte demande de crémations.

Le groupe OGF assure également l'encadrement du crématorium au travers de ses équipes de directions régionale et nationale, afin d'améliorer les conditions d'exécution du service délégué. La Direction des Crématoriums et de l'Environnement, de la communication, juridique et travaux, travaillent en commun à l'élaboration d'un service de qualité dans le respect de la réglementation.

L'encadrement du crématorium est assuré par l'équipe de direction régionale OGF.

La formation

Pour l'exécution des missions qui leur sont confiées, les agents du crématorium ont bénéficié d'une formation concernant les points suivants :

- la législation sur la crémation et ses évolutions concernant le traitement des pièces anatomiques notamment,
- les procédures internes d'OGF en matière de gestion des crématoriums,
- les vérifications administratives des dossiers de crémation,
- l'accueil des familles, la remise de l'urne et la dispersion des cendres,
- les rappels théoriques et pratiques liés à la technologie des équipements de crémation (cycles de crémation, régulation des équipements de crémation, techniques d'entretien et de dépannage, consignes de sécurité),
- la gestion des éventuelles pannes en présence d'une famille,
- les consignes d'hygiène et de sécurité,
- la protection incendie,
- l'habilitation électrique H0B0 pour personnel non électricien.

4.3. LE COMPTE RENDU FINANCIER

4.3.1. Les tarifs des prestations du service public

Les tarifs pratiqués en 2021 ont été les suivants :

| CREMATORIUM | Tarifs au 1 ^{er} janvier 2021 | | |
|---|--|---------------|---------------|
| | Tarifs H.T. | T.V.A. 20.00% | Tarifs T.T.C. |
| CREMATION DEFUNT | | | |
| D'un cercueil adulte | 702.19 € | 140.44 € | 842.63 € |
| D'un cercueil enfant (1 an à 12 ans) | 347.44 € | 69.49 € | 416.93 € |
| D'un cercueil enfant de moins de 1 an | 100.97 € | 20.19 € | 121.16 € |
| D'un cercueil d'une personne indigente | Gratuit | | |
| CREMATION D'UN CERCUEIL APRES EXHUMATION | | | |
| Moins de 5 ans après l'inhumation | 623.89 € | 124.78 € | 748.67 € |
| Plus de 5 ans après l'inhumation | 280.38 € | 56.08 € | 336.46 € |
| CREMATION DE PIECES ANATOMIQUES | | | |
| Crémation de pièces anatomiques | 100.97 € | 20.19 € | 121.16 € |
| MISE A DISPOSITION DE LA SALLE DE CEREMONIE | | | |
| Mise à disposition de la salle de cérémonie | 43.52 € | 8.70 € | 52.22 € |
| MAITRE DE CEREMONIE DU CREMATORIUM | | | |
| Maître de cérémonie pour hommage simple | 77.86 € | 15.57 € | 93.43 € |
| CONSERVATION TEMPORAIRE D'URNE | | | |
| > 1 mois | | Gratuit | |
| < 2ème mois et plus (maximum 1 an) | 41.04 € | 8.21 € | 49.25 € |
| URNES | | | |
| Remise de l'urne | | Gratuit | |
| DISPERSION DES CENDRES | | | |
| Dispersion des cendres au jardin du souvenir du crématorium | 168.55 € | 33.71 € | 202.26 € |

| SITE CINERAIRE | Tarifs au 1 ^{er} janvier 2021 | | |
|--|--|----------------|----------------|
| | Tarifs H.T. | T.V.A. 20.00% | Tarifs T.T.C. |
| ESPACE JARDIN DU SOUVENIR | | | |
| Achat d'un emplacement au mur du souvenir pour une durée de 10 ans renouvelable | 521.71 € | 104.34 € | 626.05 € |
| Renouvellement de l'emplacement au mur du souvenir pour une durée de 10 ans | 131.26 € | 26.25 € | 157.51 € |
| ESPACE CAVURNE | | | |
| Mise à disposition du terrain pour une durée de 15 ans renouvelable | 378.65 € | 75.73 € | 454.38 € |
| Renouvellement de la mise à disposition du terrain pour une durée de 15 ans renouvelable | 378.65 € | 75.73 € | 454.38 € |
| Réalisation du caverne (3-4 urnes selon modèle) | 378.65 € | 75.73 € | 454.38 € |
| ESPACE COLUMBARIUM | | | |
| Mise à disposition d'une case pour une durée de 5, 10 ou 15 ans renouvelable. | | | |
| 5 ans | 586.89 € | 117.38 € | 704.27 € |
| 10 ans | 751.33 € | 150.27 € | 901.60 € |
| 15 ans | 892.28 € | 178.46 € | 1 070.74 € |
| Renouvellement de la mise à disposition d'une case pour une durée de 5, 10 ou 15 ans renouvelable. | | | |
| 5 ans | 254.28 € | 50.86 € | 305.14 € |
| 10 ans | 393.35 € | 78.67 € | 472.02 € |
| 15 ans | 582.21 € | 116.44 € | 698.65 € |
| Démarches administratives | 56.38 € | 11.28 € | 67.66 € |
| Personnel pour le dépôt d'urne | 44.16 € | 8.83 € | 52.99 € |
| Personnel pour l'ouverture du columbarium ou caverne | 56.38 € | 11.28 € | 67.66 € |

4.3.2. La révision des tarifs

Conformément à l'article 20 du contrat de concession, les tarifs de crémation sont révisés chaque année au 1^{er} janvier. Ils entrent en vigueur après leur approbation par le Conseil Municipal. Les tarifs ont diminué de 0,56% au 1^{er} janvier 2021.

**ANNEXE 1 :
TABLEAU DES IMMOBILISATIONS**

| Num Immo. OGF | Description | Mise en service | Valeur actualisée | Nb mois | Fin amort. | Dotation année 2021 | Amortiss. Cumulés N | Vnc N |
|-----------------|---|-----------------|-------------------|---------|------------|---------------------|---------------------|-------------------|
| 01000059PIERRES | 0045 FOUR | 26/10/2001 | 1 707.43 | 120 | 26/10/2011 | 0.00 | 1 707.43 | 0.00 |
| 01000060PIERRES | 0046 FUMI THERM - FOUR | 28/11/2006 | 4 400.00 | 120 | 28/11/2016 | 0.00 | 4 400.00 | 0.00 |
| 01000061PIERRES | 0047 RACHAT 2EME FOUR | 01/03/2007 | 1.00 | 120 | 01/03/2017 | 0.00 | 1.00 | 0.00 |
| 01000130PIERRES | 0043 BBS INFORMATIQUE CAMERA INTRODUCTION FOUR | 23/02/2009 | 636.79 | 120 | 23/02/2019 | 0.00 | 636.79 | 0.00 |
| 01000131PIERRES | 0044 ECRAN INTRODUCTION FOUR | 19/05/2009 | 1 013.45 | 120 | 19/05/2019 | 0.00 | 1 013.45 | 0.00 |
| 01000018PIERRES | 0015 ESPACE DE DISPERSION | 17/11/2011 | 6 886.00 | 157 | 17/12/2024 | 526.31 | 5 326.21 | 1 559.79 |
| 01000066PIERRES | 0052 FACULTATIVES TECHNOLOGIES | 07/10/2015 | 4 883.52 | 60 | 07/10/2020 | 0.00 | 4 883.52 | 0.00 |
| 01000067PIERRES | 0053 ATI ENVIRONNEMENT | 20/02/2017 | 10 480.00 | 60 | 20/02/2022 | 2 096.00 | 10 185.77 | 294.23 |
| 01000118PIERRES | 0050 PL IDENTITE | 06/02/2018 | 1 880.00 | 60 | 06/02/2023 | 376.00 | 1 465.55 | 414.45 |
| 01000119PIERRES | 0051 HL CREATION | 24/02/2018 | 1 765.50 | 60 | 24/02/2023 | 353.09 | 1 358.99 | 406.51 |
| 01AGC0000001282 | LIGNE DE FILTRATION | 01/04/2018 | 337 850.00 | 81 | 01/01/2025 | 50 051.85 | 187 694.49 | 150 155.51 |
| 01AGC0000001306 | ELECTRICITE | 01/04/2018 | 41 659.00 | 81 | 01/01/2025 | 6 171.70 | 23 143.91 | 18 515.09 |
| 01AGC0000001305 | FAUX PLAFOND | 01/04/2018 | 19 266.00 | 81 | 01/01/2025 | 2 854.22 | 10 703.29 | 8 562.71 |
| 01AGC0000001304 | MENUISERIE INTERIEURE | 01/04/2018 | 12 265.00 | 81 | 01/01/2025 | 1 817.03 | 6 813.88 | 5 451.12 |
| 01AGC0000001303 | PLOMBERIE | 01/04/2018 | 5 455.00 | 81 | 01/01/2025 | 808.13 | 3 030.54 | 2 424.46 |
| 01AGC0000001302 | CHAUFFAGE | 01/04/2018 | 1 490.00 | 81 | 01/01/2025 | 220.73 | 827.79 | 662.21 |
| 01AGC0000001301 | MAÇONNERIE | 01/04/2018 | 6 740.00 | 81 | 01/01/2025 | 998.51 | 3 744.43 | 2 995.57 |
| 01AGC0000001300 | DEMOLITION INTERIEUR | 01/04/2018 | 21 393.00 | 81 | 01/01/2025 | 3 169.33 | 11 884.97 | 9 508.03 |
| 01AGC0000001299 | NETTOYAGE CHANTIER | 01/04/2018 | 3 930.00 | 81 | 01/01/2025 | 582.22 | 2 183.36 | 1 746.64 |
| 01AGC0000001298 | PEINTURE | 01/04/2018 | 36 940.00 | 81 | 01/01/2025 | 5 472.59 | 20 522.23 | 16 417.77 |
| 01AGC0000001297 | SOLS SOUPLES | 01/04/2018 | 23 210.77 | 81 | 01/01/2025 | 3 438.63 | 12 894.81 | 10 315.96 |
| 01AGC0000001296 | PLATRIERIE | 01/04/2018 | 22 143.00 | 81 | 01/01/2025 | 3 280.44 | 12 301.65 | 9 841.35 |
| 01AGC0000001295 | JOURS IMMOBILISES | 01/04/2018 | 1 546.01 | 81 | 01/01/2025 | 229.03 | 858.95 | 687.06 |
| 01AGC0000001293 | NETTOYAGE CHANTIER | 01/04/2018 | 980.00 | 81 | 01/01/2025 | 145.18 | 544.46 | 435.54 |
| 01AGC0000001292 | FAUX PLAFOND | 01/04/2018 | 17 110.00 | 81 | 01/01/2025 | 2 534.81 | 9 505.45 | 7 604.55 |
| 01AGC0000001291 | VENTILATION | 01/04/2018 | 8 050.00 | 81 | 01/01/2025 | 1 192.59 | 4 472.16 | 3 577.84 |
| 01AGC0000001290 | ELECTRICITE | 01/04/2018 | 12 785.00 | 81 | 01/01/2025 | 1 894.07 | 7 102.78 | 5 682.22 |
| 01AGC0000001289 | PLATRIERIE | 01/04/2018 | 1 901.00 | 81 | 01/01/2025 | 281.62 | 1 056.11 | 844.89 |
| 01AGC0000001288 | DEMOLITION INTERIEURE | 01/04/2018 | 10 210.00 | 81 | 01/01/2025 | 1 512.59 | 5 672.23 | 4 537.77 |
| 01AGC0000001287 | MENUISERIE INTERIEURE | 01/04/2018 | 10 078.00 | 81 | 01/01/2025 | 1 493.03 | 5 598.88 | 4 479.12 |
| 01AGC0000001286 | SOLS SOUPLES | 01/04/2018 | 2 410.00 | 81 | 01/01/2025 | 357.03 | 1 338.81 | 1 071.19 |
| 01AGC0000001285 | PEINTURE | 01/04/2018 | 11 257.00 | 81 | 01/01/2025 | 1 667.70 | 6 253.98 | 5 003.02 |
| 01AGC0000001284 | MACONNERIE | 01/04/2018 | 14 200.00 | 81 | 01/01/2025 | 2 103.70 | 7 888.91 | 6 311.09 |
| 01AGC0000001283 | HONORAIRES RELEVÉ DE PLAN | 01/04/2018 | 750.00 | 81 | 01/01/2025 | 111.11 | 416.68 | 333.32 |
| 0120080N901C601 | CREMA REBRIQUETAGE LONG | 01/04/2018 | 54 094.44 | 81 | 01/01/2025 | 8 013.99 | 30 052.41 | 24 042.03 |
| 01000159PIERRES | 0022 1 PORTE URNE | 01/04/2018 | 291.43 | 60 | 01/04/2023 | 58.28 | 218.62 | 72.81 |
| 01000158PIERRES | 0021 1 CONSOLE LINEA LOBBY | 01/04/2018 | 321.43 | 60 | 01/04/2023 | 64.28 | 241.12 | 80.31 |
| 01000156PIERRES | 0019 1 TABLE BASSE | 01/04/2018 | 178.93 | 60 | 01/04/2023 | 35.78 | 134.14 | 44.79 |
| 01000155PIERRES | 0018 4 CHAISES EGO ROCK | 01/04/2018 | 665.02 | 60 | 01/04/2023 | 133.00 | 498.68 | 166.34 |
| 01000154PIERRES | 0017 1 CATALFAQUE SALLE DE CEREMONI | 01/04/2018 | 590.76 | 60 | 01/04/2023 | 118.15 | 443.15 | 147.61 |
| 01000157PIERRES | 0020 6 TABOURETS KUADRA | 01/04/2018 | 1 395.04 | 60 | 01/04/2023 | 279.00 | 1 046.25 | 348.79 |
| 01000153PIERRES | 0016 1 PUPITRE SALLE DE CEREMONIE | 01/04/2018 | 1 016.81 | 60 | 01/04/2023 | 203.36 | 762.67 | 254.14 |
| 01000152PIERRES | 0015 5 CANAPES TOPAZES | 01/04/2018 | 4 109.05 | 60 | 01/04/2023 | 821.81 | 3 081.70 | 1 027.35 |
| 01000151PIERRES | 0013 8 BANQUETTES MIKADO | 01/04/2018 | 4 045.83 | 60 | 01/04/2023 | 809.16 | 3 034.35 | 1 011.48 |
| 01000150PIERRES | 0012 13 BANQUETTES MIKADO | 01/04/2018 | 8 914.55 | 60 | 01/04/2023 | 1 782.91 | 6 686.00 | 2 228.55 |
| 01000149PIERRES | 0011 2 FAUTEUILS TOPAZES | 01/04/2018 | 1 071.46 | 60 | 01/04/2023 | 214.29 | 803.64 | 267.82 |
| 01000160PIERRES | 0014 1 TABLE HAUTE | 01/04/2018 | 367.51 | 60 | 01/04/2023 | 73.50 | 275.73 | 91.78 |
| 01000124PIERRES | 0056 HOME VIDEO SALLE DE VISUALISAT | 30/04/2018 | 1 609.29 | 60 | 30/04/2023 | 321.85 | 1 181.35 | 427.94 |
| 01000123PIERRES | 0055 HOME VIDEO SALLE INTRODUCTION | 30/04/2018 | 675.42 | 60 | 30/04/2023 | 135.08 | 495.88 | 179.54 |
| 01000122PIERRES | 0054 HOME VIDEO HALL AUDIO | 30/04/2018 | 1 338.58 | 60 | 30/04/2023 | 267.71 | 982.66 | 355.92 |
| 01000121PIERRES | 0053 HOME VIDEO HALL VIDEO | 30/04/2018 | 1 633.79 | 60 | 30/04/2023 | 326.75 | 1 199.37 | 434.42 |
| 01000120PIERRES | 0052 HOME VIDEO SALLE DE CEREMONIE | 30/04/2018 | 6 882.54 | 60 | 30/04/2023 | 1 376.50 | 5 052.54 | 1 830.00 |
| 01AGC0000001109 | PANNEAU SIGNALETIQUE SUR BARDAGE | 28/05/2018 | 1 198.00 | 79 | 28/12/2024 | 181.97 | 653.93 | 544.07 |
| 01AGC0000001294 | TRAITEMENT EFFLUENT ATMO.FRAIS DEPLACEMENT | 30/07/2018 | 2 129.66 | 77 | 30/12/2024 | 331.89 | 1 135.52 | 994.14 |
| 01AGC0000001367 | INSTALL TRAITEMENT DES EFFLUENTS ATMOSPHERIQUE | 20/03/2019 | 1 050.00 | 69 | 20/12/2024 | 182.60 | 508.18 | 541.82 |
| 01MCO0000000506 | (DLMV-C) Achat Samsung Galaxy J3 (Devis : 3900019920) | 01/04/2019 | 119.20 | 24 | 01/04/2021 | 14.83 | 119.20 | 0.00 |
| | MAR SUITE INVENTAIRE 07/2021 | | -119.20 | | | 0.00 | -119.20 | 0.00 |
| 01AGC0000001450 | MISE EN CONFORMITE ELECTRIQUE | 01/04/2019 | 2 816.41 | 68 | 01/12/2024 | 497.01 | 1 366.83 | 1 449.58 |
| 01AGC0000001482 | TRAVAUX ELECTRICITE | 24/07/2019 | 556.24 | 65 | 24/12/2024 | 102.69 | 250.34 | 305.90 |
| 01MCO0000000538 | (DMIF-C) 1 Samsung Galaxy J3 + 1 coque pour J3 | 12/08/2019 | 141.78 | 24 | 12/08/2021 | 43.51 | 141.78 | 0.00 |
| 01MCO0000000524 | CHARIOT ELEVATEUR ET PORTE CERCEUIL | 30/09/2019 | 3 524.00 | 120 | 30/09/2029 | 744.26 | 1 185.27 | 2 338.73 |
| 01AGC0000001918 | SOLS SOUPLES | 06/11/2020 | 1 463.68 | 49 | 06/12/2024 | 358.44 | 412.21 | 1 051.47 |
| 01AGC0000001917 | PULVERISATEUR DE CALCIUS | 06/11/2020 | 27 000.00 | 49 | 06/12/2024 | 6 612.24 | 7 604.08 | 19 395.92 |
| 01AGC0000001916 | MENUIS INT | 06/11/2020 | 1 537.80 | 49 | 06/12/2024 | 376.56 | 433.05 | 1 104.75 |
| 01AGC0000001915 | JOURS IMMOBILISES | 06/11/2020 | 343.88 | 49 | 06/12/2024 | 84.24 | 96.87 | 247.01 |
| 01AGC0000001914 | FOUR | 06/11/2020 | 1 631.29 | 49 | 06/12/2024 | 399.48 | 459.40 | 1 171.89 |
| 01AGC0000001913 | FAUX PLAFOND | 06/11/2020 | 1 110.00 | 49 | 06/12/2024 | 271.80 | 312.57 | 797.43 |
| 01AGC0000001912 | ELECTRICITE | 06/11/2020 | 2 660.00 | 49 | 06/12/2024 | 651.47 | 749.19 | 1 910.81 |
| 01MCO0000000633 | OPTIPLEX 3070 MICRO BTX | 01/01/2021 | 436.50 | 47 | 01/12/2024 | 111.10 | 111.10 | 325.40 |
| 01AGC0000001943 | MISE EN CONFORMITE ELECTRIQUE | 01/01/2021 | 1 946.70 | 47 | 01/12/2024 | 495.34 | 495.34 | 1 451.36 |
| 01MCO0000000724 | DEFIBRILLATEUR HEARTSINE + COFFRET | 01/04/2021 | 972.62 | 44 | 01/12/2024 | 198.93 | 198.93 | 773.69 |
| 01AGC0000002080 | VENTILATION | 01/04/2021 | 1 598.00 | 44 | 01/12/2024 | 326.88 | 326.88 | 1 271.12 |
| 01AGC0000002079 | JOURS IMMOBILISES CVC CLIM Q1-21 | 01/04/2021 | 321.53 | 44 | 01/12/2024 | 65.79 | 65.79 | 255.74 |
| 01AGC0000002078 | CLIM UNIT INT 2.5KW | 01/04/2021 | 784.34 | 44 | 01/12/2024 | 160.47 | 160.47 | 623.87 |
| 01AGC0000002077 | CLIM UNIT INT 2KW | 01/04/2021 | 737.77 | 44 | 01/12/2024 | 150.93 | 150.93 | 586.84 |
| 01AGC0000002076 | GROUPE EXT 5KW | 01/04/2021 | 2 960.60 | 44 | 01/12/2024 | 605.61 | 605.61 | 2 354.99 |
| 01AGC0000002075 | MITSUBISHI 7KW | 01/04/2021 | 5 678.83 | 44 | 01/12/2024 | 1 161.54 | 1 161.54 | 4 517.29 |
| 01AGC0000002074 | GROUPE EXT MITSUBISHI 16KW | 01/04/2021 | 5 607.55 | 44 | 01/12/2024 | 1 146.96 | 1 146.96 | 4 460.59 |
| | Total | | 814 681.53 | | | 126 051.18 | 453 356.49 | 361 325.04 |

ANNEXE 2 :
LIVRET DU TEMPS DE MEMOIRE



TEMPS

DE

MEMOIRE

Crématorium de PIERRES

Samedi 27 novembre 2021

Mathieu

Directeur de Secteur Opérationnel

Xavier

Responsable de Crématorium

**Morgane
Stéphane
Aurélien**

Agents de Crématorium

Madame Carole CANTIN

Artiste Lyrique Soprano
Professeur de chant et chef de chœur
Au conservatoire de Raincy





AVE MARIA
De Charles Gounod



PIE JESU
Extrait du Requiem de Gabriel Fauré

Le voilier « William Blake »

Je suis debout au bord de la plage.
Un voilier passe dans la brise du matin,
et part vers l'océan.
Il est la beauté, il est la vie.
Je le regarde jusqu'à ce qu'il disparaisse à
l'horizon.
Quelqu'un à mon côté dit : « il est parti ! »
Parti vers où ?
Parti de mon regard, c'est tout !
Son mât est toujours aussi haut,
sa coque a toujours la force de porter sa charge
humaine.
Sa disparition totale de ma vue est en moi,
pas en lui.
Et juste au moment où quelqu'un près de moi
dit : « il est parti ! »
il en est d'autres, qui le voyant poindre à l'horizon
et venir vers eux s'exclament avec joie :
« Le voilà ! »
C'est ça la mort !
Il n'y a pas de morts.
Il y a des vivants sur les deux rives.



WHAT A WONDERFUL WORLD
Louis Armstrong



I WILL ALWAYS LOVE YOU
Withney Houston

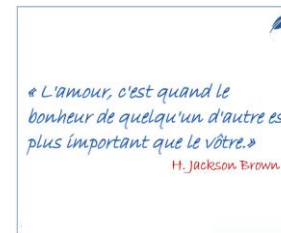
Être fidèle

Être fidèle à ceux qui sont mort,
Ce n'est pas s'enfermer dans la douleur.
Il faut continuer de creuser son sillon, droit et profond.
Comme ils l'auraient fait eux-mêmes.
Comme on l'aurait fait avec eux, pour eux.

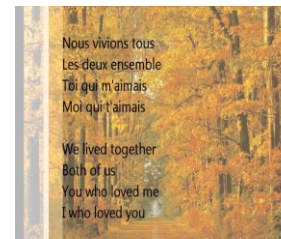
Être fidèle à ceux qui sont mort,
C'est vivre comme ils auraient vécu.

Et les faire vivre avec nous.
Et transmettre leur visage, leur voix,
Leur message, aux autres.
A un fils, à un frère, ou des inconnus,
Aux autres, quels qu'ils soient.

Et la vie tronquée des disparus,
Alors, germera sans fin.



QUAND ON A QUE L'AMOUR
Jacques Brel



LES FEUILLES MORTES
Yves Montand

Le train de ma vie « Jean Dormesson »

« À la naissance, on monte dans le train et on rencontre nos parents.

Et on croit qu'ils voyageront toujours avec nous.

Pourtant, à une station, nos parents descendront du train, nous laissant seuls continuer le voyage...

Au fur et à mesure que le temps passe, d'autres personnes montent dans le train.

Et elles seront importantes : notre fratrie, nos amis, nos enfants, même l'amour de notre vie.

Beaucoup démissionneront (même éventuellement l'amour de notre vie), et laisseront un vide plus ou moins grand.

D'autres seront si discrets qu'on ne réalisera pas qu'ils ont quitté leurs sièges.

Ce voyage en train sera plein de joies, de peines, d'attentes, de bonjours, d'aurevoirs et d'adieux.

Le succès est d'avoir de bonnes relations avec tous les passagers pourvu qu'on donne le meilleur de nous-mêmes.

On ne sait pas à quelle station nous descendrons, donc vivons heureux, aimons et pardonnons.

Il est important de le faire car lorsque nous descendrons du train, nous ne devons laisser que de beaux souvenirs à ceux qui continueront leur voyage.

Soyons heureux avec ce que nous avons et remercions le ciel de ce voyage fantastique.

Aussi, merci d'être un des passagers de mon train.

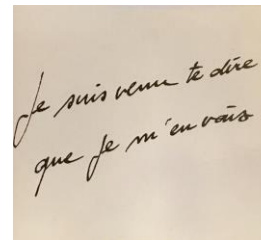
Et si je dois descendre à la prochaine station, je suis content d'avoir fait un bout de chemin avec vous.

Je veux dire à chaque personne qui lira ce texte que je vous remercie d'être dans ma vie et de voyager dans mon train. »



AMAZING GRACE

Gospel



JE SUIS VENU TE DIRE QUE JE M'EN VAIS

Serge Gainsbourg

**ANNEXE 3 :
LA CERTIFICATION DE SERVICES QUALICERT®**

SGS

CERTIFICAT N°8427
Multi-sites
VERSION 2

OGF SA
31, rue de Cambrai
75019 PARIS

a obtenu la Certification de Services QUALICERT
conformément au référentiel
« **Accueil et accompagnement des familles dans les
crématoriums - RE/CRE/01** »

Ce certificat est attribué pour une période de trois ans
à compter du **04/03/2020**, jusqu'au **03/03/2023**

Edité le 21/01/2022

Le Directeur Certification

DA

Page 1



 **SGS** 

QUALICERT est la Marque de Certification de Services de SGS ICS SAS
29 avenue Aristide Briand
F- 94111 ARCUEIL Cedex
Téléphone + 33 (0) 1 41 24 85 54 - Fax + 33 (0) 1 41 24 89 96
www.fr.sgs.com/certification
SAS au capital de 200 000 € - RCS Créteil 403 293 103 - APE 7120B

NB : Ce certificat reste la propriété de SGS ICS. Il doit lui
être restitué en cas de suspension ou de retrait